

**COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DAS VELHAS
DIRETORIA**

Minuta da Ata da reunião realizada em 20/01/2022

1 No vigésimo dia do mês de janeiro de 2022, às 9h00, os membros da Diretoria do Comitê da Bacia
2 Hidrográfica do Rio das Velhas – CBH Rio das Velhas, reuniram-se virtualmente pela plataforma Google
3 Meet. Participaram os seguintes conselheiros: Poliana Aparecida Valgas de Carvalho – Prefeitura
4 Municipal de Jequitibá; Renato Júnio Constâncio – Companhia Energética de Minas Gerais (CEMIG);
5 Fúlvio Rodriguez Simão – Empresa de Pesquisa Agropecuária de Minas Gerais (EPAMIG); Marcus Vinícius
6 Polignano – Instituto Guaicuy; participaram também: Ohany Vasconcelos, representante da Agência
7 Peixe Vivo; Thais Alves, da Equipe de Mobilização e Educação Ambiental do CBH Rio das
8 Velhas/FUNDEP; Luiz Guilherme Ribeiro da Equipe de Comunicação do CBH Rio das Velhas/Tanto
9 Expresso. A Presidente do CBH Rio das Velhas, Poliana Valgas, abre a reunião apresentando a pauta:
10 Item 1: Abertura, verificação de quórum e informes: - Reunião com IEF sobre corredores ecológicos. -
11 Meta 2025 SCBH Onça. - Pesquisa com conselheiros sobre formato das Plenárias; Item 2: Aprovação da
12 minuta da ata da reunião realizada no dia 19/11/2021; Item 3: Planejamento Plenária Ordinária CBH
13 Velhas a se realizar em 04/02/2021; Item 4: Comissão Gestora Local Ribeirão Ribeiro Bonito; Item 5:
14 Avaliação das enchentes na bacia do Velhas; Item 6: Avaliação de barragens; Item 7: Mudança no plano
15 diretor para atender contingências climáticas; Item 8: Assuntos gerais e encerramento. **Item 1 –**
16 **Informes.** Poliana Valgas informa que foi realizada uma consulta aos conselheiros sobre o formato
17 desejado para a realização das próximas plenárias: presencial, virtual ou híbrido. Thais destaca que
18 houve 29 respostas ao questionário, mas apenas quatro pessoas optaram pelo formato presencial.
19 Alguns se manifestaram pela realização de reunião em formato híbrido, quando houver condições
20 sanitárias favoráveis. Renato pontua que o formato híbrido não funcionou bem em uma reunião que
21 acompanhou do CBHSF e sugere que se defina pela realização em formato presencial ou virtual. Ohany
22 explica que a reunião híbrida do CBHSF não foi bem sucedida, pois não havia sido contratado
23 equipamento específico para esse fim e que o Comitê tentará novamente realizar reuniões nesse
24 formato. Thais e Poliana deram exemplos das reuniões híbridas dos subcomitês em que obtiveram um
25 bom resultado, pela contratação de uma equipe para a transmissão. Poliana encaminha que a primeira
26 reunião plenária de 2022 será realizada em formato online, como decidido anteriormente, e que
27 posteriormente será avaliada a mudança de formato. Dando continuidade, Poliana informa que foi
28 assumido o compromisso de uma representação da Diretoria do CBH Rio das Velhas nas reuniões do
29 COMUPRA. Renato propõe que seja feito um rodízio entre os membros da Diretoria, observando o
30 calendário de reuniões do COMUPRA e o dos conselheiros, tomando o cuidado para que os assuntos

31 discutidos sejam compartilhados com os demais membros da Diretoria. Compromete-se a atuar na
32 primeira fase do rodízio. Ohany encaminhará as demandas apresentadas pelo movimento na última
33 reunião plenária por e-mail. Poliana concorda e solicita um alinhamento da Diretoria antes da reunião
34 com o COMUPRA, a partir das demandas apresentadas. Em seguida Ohany informa que na última
35 Plenária foi encaminhado pelo agendamento de uma reunião com o IEF para tratar dos estudos para os
36 corredores ecológicos que vem sendo desenvolvidos pelo CBH. Poliana solicita que a reunião seja
37 articulada com João Sarmiento, Derza Nogueira e Rogério Tavares. **Item 2 - Aprovação da minuta da ata**
38 **da reunião realizada no dia 19/11/2021** - Poliana coloca em discussão e a aprovação da ata de reunião
39 ocorrida em 19 de novembro, que é aprovada por unanimidade. **Item 3 - Planejamento Plenária**
40 **Ordinária CBH Velhas a se realizar em 04/02/2021** - Ohany propõe que a reunião seja realizada no dia 4
41 de fevereiro para cumprir o prazo de avaliação de processo de outorga da SUDECAP. Após discussões,
42 foi decidido que a Plenária terá a seguinte pauta: apresentação do vídeo a respeito das cheias; discussão
43 da composição do GAT atualização da metodologia da cobrança; apresentação do Power BI; outorga
44 SUDECAP; momento de fala da CTOC sobre necessidade de aprimoramento do envio de processos de
45 outorga; apresentação dos trabalhos de mobilização de 2021; apresentação de mestrado de Flávia
46 Mendes sobre a eficiência das barraginhas. **Item 4 - Comissão Gestora Local (CGL) Ribeirão Ribeiro**
47 **Bonito** - Ohany informa que em dezembro de 2021 foi recebido um ofício do Igam com a portaria da
48 outorga coletiva, e dando o prazo de 30 dias para o Comitê convocar os usuários para a instalação da
49 comissão gestora local. O assunto foi tratado na CTOC, com a apresentação e explicação dos processos,
50 porém os conselheiros entenderam que devido a dimensão do conflito na região, a processo seria mais
51 bem conduzido no âmbito da Diretoria. Nesse sentido, Ohany solicitou a prorrogação do prazo ao Igam
52 para que o assunto fosse discutido pela Diretoria e também para que houvesse tempo hábil de buscar os
53 contatos dos usuários. Aponta que desde 2007 a analista de mobilização Derza Nogueira vem
54 trabalhando o conflito na região, e que em 2021 foi assinado um pacto pelo CBH, IGAM e SAAE que
55 trazia obrigações para todos. No entanto, os produtores rurais não assinaram o documento por terem
56 diversas dúvidas. Nesse sentido, a equipe de mobilização elaborou um webinar com o intuito de
57 viabilizar a conversa entre os usuários, mas ele foi adiado por decisão da Diretoria do CBH. Finaliza
58 explicando que o subcomitê da região entendeu ter esgotado suas possibilidades de ação neste conflito.
59 Assim a demanda também foi passada do subcomitê para a diretoria. Ohany buscará o contato dos
60 usuários que precisam ser convocados e Fúlvio foi indicado para o acompanhamento e consolidação da
61 comissão junto ao IGAM. **Item 5 - Avaliação das enchentes na bacia do Velhas** - Poliana informa que
62 em virtude do webinar realizado, foi dado o encaminhamento da realização de estudos sobre as
63 manchas de inundação para os municípios. Assim foi encaminhado um formulário para que os

64 municípios interessados solicitassem o estudo, contudo o número de respostas não foi expressivo.
65 Nesse sentido, sugere também realizar o estudo para os municípios impactados pelas enchentes que
66 não responderam ao formulário. **Item 6 - Avaliação de barragens** - Poliana diz que é preciso discutir a
67 segurança dos barramentos, com a mudança de classificação dos níveis de segurança, desta forma
68 solicita o agendamento de uma reunião com o GT Barragens. Renato propõe que o assunto seja pautado
69 na plenária, para também discutir os impactos do transbordamento da Mina Pau-Branco. Poliana fala
70 que foram encaminhados ofícios para o IGAM, Copasa e AMN, porém não houve retorno, assim o GT
71 Barragens deve se reunir em caráter emergencial. Informa que por uma determinação do MP a empresa
72 Vale deverá recuperar as cidades ao longo do Paraopeba, pois grande parte dos sedimentos que
73 chegaram às cidades veio de barramentos. Marcus Polignano informa sobre uma nota do MP que diz
74 que é necessário realizar obras em 13 barragens, entre elas b3, b4 e forquilha. Coloca a necessidade de
75 contratar um projeto de contingência de cheia, pela precariedade com que é feito o processo. Renato
76 propõe a realização de uma capacitação para a defesa civil, a respeito do tratamento de cheias. Poliana
77 informa que o assunto foi discutido anteriormente, mas foi entendida que esta não é uma atribuição do
78 Comitê. Marcus explica que além dos estudos de mancha de inundação é preciso criar um plano de
79 contingenciamento para estas crises, com recomendações de ações. **Item 7 – Mudança no plano diretor**
80 **para atender contingências climáticas** - Marcus Polignano propõe que este tema também seja incluído
81 no plano de contingência para tornar os municípios resilientes. **Item 8 - Assuntos gerais e encerramento**
82 - Ohany informa que será realizada em março uma capacitação para membros dos subcomitês e CTPC
83 sobre composição de preços de obras e serviços públicos e convida também os membros da Diretoria a
84 participar. Thais pontua a importância de maior espaço para participação dos subcomitês, visto que a
85 maior parte das demandas surge neles. Ohany coloca que seria interessante a participação de pessoas
86 estratégicas para o melhor andamento do curso, com a intenção de que eles sejam os replicadores da
87 informação, mas que outros materiais podem ser disponibilizados. Thais informa que as reuniões do
88 Movimento Deixem o Onça Beber Água Limpa ocorre toda segunda terça-feira do mês às 14 horas. Por
89 fim, Marcus Polignano pergunta a respeito da alteração do regimento interno do CBH e Ohany informa
90 que o processo está passando por uma revisão interna pelo CERH, mas os trabalhos estão adiantados na
91 CTIL do CBH Velhas. Não havendo mais assuntos a tratar, Marcus Vinícius Polignano encerra a reunião
92 da qual lavrou-se a presente ata. A Diretoria atesta que a reunião virtual foi realizada com a estrutura
93 necessária para participação de todos os conselheiros.