

1 Aos quinze (15) dias do mês de setembro do ano de 2020, às 14h00min, reuniram-se os  
2 membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Verde Grande (CBHVG) por  
3 videoconferência. **Participaram os seguintes representantes titulares:** Dieysson Alkmin  
4 Oliveira – DNOCS; Rafael Macedo Chaves – IBAMA; Margarete Suely Caires Azevedo - IEF; Iran  
5 Douglas da Silva – SEMAD/SUPRAM Norte; Sérgio Oliveira Azevedo – EMATER; Glauber Vieira  
6 de Oliveira – INEMA/BA; Clayton Diôn Mendes Oliveira – Prefeitura Municipal de Verdelândia;  
7 Aroldo Roberto Cangussu - Prefeitura Municipal de Janaúba; Rodrigo Dhryell Santos –  
8 Prefeitura Municipal de Glaucilândia; Horácio Cristo Barbosa – União da Serra Geral; Vagna  
9 Nogueira dos Santos – Prefeitura Municipal de IUIU; Geraldo Agostinho Dias – COPASA Jaíba;  
10 José Sérgio Pereira Araújo – Coteminas; Laila Tupinambá Mota - FIEMG; João Damásio Frota  
11 Machado Pinto – Fazenda Aguapé; Gustavo Wagner Drumond Lage - Banarica Ltda/ Fazenda  
12 Boa Esperança/ Fazenda Santana; Ari Teodoro de Oliveira – Estância das Aroeiras; Dirceu  
13 Colares de Araújo Moreira – Fazenda Lagoão; Luis Henrique Garcia – Irrigação e Uso  
14 Agropecuário; Maria Socorro Mendes Almeida Carvalho – Sindicato dos Produtores Rurais de  
15 Montes Claros; Nilde Antunes Rodrigues Lages – ABANORTE; Adalberto Santos Pinto da  
16 Paixão - Distrito de Irrigação do Perímetro Gorutuba (DIG); Iara Maria Soares Costa da Silveira  
17 – UNIMONTES. **Participaram os seguintes representantes suplentes:** Domênico Morano Júnior  
18 – CODEVASF; João Batista Ribeiro da Silva Reis – EPAMIG; Érika Soares Batista – IGAM (**em**  
19 **exercício de titularidade**); João Batista dos Santos Junior – INEMA; Hamon Ferreira de Souza -  
20 Prefeitura Municipal de Pai Pedro; Alexander Amarante Lopes - COPASA Janaúba; Juvenal  
21 Mendes Oliveira - Sindicato dos Produtores Rurais de Montes Claros; Rodolpho Velloso  
22 Rebello – Sociedade Rural de Montes Claros; Sônia de Fátima Reis - Conselho de  
23 Desenvolvimento Comunitário de Rio das Pedras (**em exercício de titularidade**); Carlos Magno  
24 Santos Clemente – UniFG (**em exercício de titularidade**); Erinaldo Barbosa da Silva -  
25 KURUATUBA – Associação de Protetores da Bacia Hidrográfica do Rio Gorutuba de Janaúba  
26 (**em exercício de titularidade**); Maria de Lourdes Silva Rodrigues - ONG Prisma Preservação e  
27 Revitalização Integrada da Serra dos Montes Altos (**em exercício de titularidade**). **Justificaram**  
28 **ausência:** Wesley Mota França - IGAM; Zoraya Guerra David França – Superintendência  
29 Regional de Ensino; Roberto de Miranda – SAAE Francisco Sá; José Emídio Batista – Fazenda  
30 Agreste; Tatiany Cerqueira Novais Sant’Ana – Prefeitura Municipal de Mortugaba; Carlos  
31 Santos Gonçalves - Associação dos Pequenos Produtores de Urandi, Cabeceira e raiz; Márcia  
32 Verssiani Gusmão Fagundes – UNIMONTES; Margareth de Jesus Neves de Oliveira - Assoc. de  
33 Desenv. Com. de Santa Cruz e Adjacências. **Participaram os seguintes convidados:** Thiago  
34 Campos, Rúbia Mansur, Jacqueline Fonseca, Célia Fróes e Jannyne Amorim – Agência Peixe  
35 Vivo; Leonardo Mitre - Consultor (Agência Peixe Vivo); Tânia R. Dias, Grace Matos e Volney  
36 Zanardi – Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico; Jackson Batista – Escritório CBH  
37 Verde Grande; Fabiana Cerqueira e Vitor Queiroz – HIDROBR; Ivanete Pereira dos Santos –  
38 ABANORTE e Flávio Gonçalves - Sindicato Rural de Montes Claros. O Sr. Dirceu Colares,  
39 Presidente do CBH Verde Grande (CBHVG), iniciou a reunião dando boas-vindas aos  
40 participantes. Prontamente, a Sra. Jannyne Amorim apresentou orientações para o bom  
41 funcionamento da reunião e como dar-se-iam a apreciação e a votação de matérias. Em  
42 seguida, cada participante se apresentou informando nome e instituição representada. Logo

43 após, tomando a palavra a Sra. Maria Socorro saudou a todos e prontamente submeteu à  
44 aprovação do Plenário as atas das 2ª e 3ª Reuniões Extraordinárias de 2019 realizadas no dia  
45 10.12.2019. Não houve nenhuma manifestação sobre a ata da 2ª reunião. Com relação à ata  
46 da 3ª RE, a Sra. Tânia Dias solicitou alteração na linha nº 39: substituir o termo “Comitê  
47 Interestadual”, por “CBH Verde Grande”. Sem mais contribuições as atas foram aprovadas por  
48 unanimidade. Na sequência, prosseguiu-se para os seguintes informes: **1)** O Sr. Volney  
49 Zanardi inicialmente parabenizou ao Comitê e sua Entidade Delegatária (ED), a Agência Peixe  
50 Vivo, pela boa condução do Contrato de Gestão 083/2017, cuja vigência encerra-se em 31 de  
51 dezembro de 2020. Em seguida, contextualizou sobre a impossibilidade de manter o contrato  
52 nos moldes em que se encontra, isto é, com mais de 80% de aporte financeiro da Agência  
53 Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA). Pontuou ainda que, em virtude da baixa  
54 arrecadação da cobrança pelo uso da água na bacia do rio Verde Grande, não há possibilidade  
55 de manter uma ED. Diante desse contexto, informou que a Diretoria da ANA aprovou a  
56 celebração de um termo aditivo pelo período de 1 (um) ano, cuja minuta será disponibilizado  
57 para apreciação da Diretoria do CBH Verde Grande. Segundo ele, será estudado um novo  
58 modelo de contrato para 2022, considerando alternativas para o aumento da cobrança na  
59 bacia; **2)** Dirceu Colares atualizou informações sobre o “Projeto Águas do Verde Grande”,  
60 enfatizando as contribuições dos novos parceiros: CBH São Francisco e Secretaria de Estado  
61 de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (SEAPA); **3)** Maria Socorro informou que o Grupo de  
62 Trabalho responsável pela revisão do Regimento Interno fará sua 13ª reunião para finalizar a  
63 discussão sobre a composição. Ressaltou que será convocada Reunião Extraordinária Plenária  
64 especificamente para apreciação da proposta produzida pelo GT e ressaltou a importância da  
65 participação dos membros, uma vez que o quórum exigido para a aprovação do RI é de 2/3,  
66 conforme Artigo 46 do Regimento em vigor; **4)** A Sra. Rúbia Mansur informou que o Plano de  
67 Aplicação Plurianual (PAP) do CBH Verde Grande contempla a rubrica 015, a qual prevê a  
68 contratação de ações de comunicação. Foi apresentada uma proposta de Termo de  
69 Referência para a Diretoria, que entendendo a relevância dessas ações para o fortalecimento  
70 da identidade do Comitê e a divulgação de suas ações, autorizou a contratação, priorizando  
71 os seguintes produtos: “vídeo institucional”, “revisitação da logomarca” e “cartilha digital  
72 institucional”. Logo após, o Sr. Thiago Campos informou que atendendo a rubrica 025 do PAP  
73 que dispõe sobre a “Elaboração de estudos sobre barramentos e regularização de vazões na  
74 bacia do rio Verde Grande”, foi proposta para a Diretoria a contratação de empresa de  
75 engenharia para realização de levantamento topográfico para estudos preliminares da  
76 barragem de “Água Limpa”, a qual foi elencada pelo estudo de Incremento de Oferta Hídrica,  
77 realizado pela empresa Profill, como uma das melhores alternativas de incremento hídrico  
78 para a bacia. Thiago informou ainda que a barragem está localizada na sub-bacia do rio  
79 Canabrava, Alto Médio Verde Grande, e que o estudo contratado terá como objetivo a  
80 realização de levantamento topográfico para avaliação preliminar de implantação do  
81 barramento. A Diretoria do CBH Verde Grande autorizou a contratação. Concluídos os  
82 informes, o Sr. Horácio Cristo, coordenador do Grupo de Acompanhamento do Contrato de  
83 Gestão (GACG), discorreu sobre as atividades realizadas pelo GACG no exercício de 2019.  
84 Inicialmente, ele falou sobre a fundamentação legal para a instalação e funcionamento do

85 GACG, enfatizando a deliberação CBHVG nº 062/2017 que “Dispõe sobre a aprovação do  
86 Contrato de Gestão a ser celebrado entre a ANA e a AGB Peixe Vivo, com a interveniência do  
87 CBH Verde Grande e a deliberação nº 70/2017, que “Dispõe sobre a composição e  
88 competências do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão – GACG”. A seguir,  
89 mencionou sobre os pontos de pauta e encaminhamentos da 2ª Reunião Ordinária realizada  
90 pelo GACG em 12 de fevereiro de 2019, bem como sobre encontros realizados por mídias  
91 digitais para elaboração do relatório do GACG referente ao exercício de 2019 e elaboração da  
92 minuta da deliberação com regras de funcionamento e atribuições dos membros. Dando  
93 prosseguimento à pauta, o Sr. Vitor Queiroz, representante da empresa HIDROBR, passou a  
94 discorrer sobre o “Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos do Verde Grande” (MOP)  
95 enfatizando, na oportunidade, os resultados obtidos no estudo. Ele iniciou rerepresentando o  
96 fluxograma do estudo e especificando algumas atividades realizadas, tais como a atualização  
97 do balanço hídrico, cujo resultado revelou acentuado índice de comprometimento hídrico  
98 (ICH) superficial e subterrâneo, entre os anos de 2010 a 2019. Neste momento, o membro  
99 João Damásio questiona o motivo de não se ter apresentado os dados de balanço hídrico com  
100 base nas divisões feitas pelo Marco Regulatório da ANA. Prontamente, Vitor Queiroz informou  
101 que o MOP é uma atualização do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Verde Grande, por  
102 esse motivo foi utilizada a sub-divisão contemplada neste documento. Ademais, a Sra.  
103 Jannyne complementou informando que a divisão feita pela COMAR/ANA para fins de  
104 Alocação Negociada de Água, refere-se apenas ao rio Verde Grande e não à bacia por  
105 completo. Logo após, Vitor informou também sobre a avaliação do estágio de implementação  
106 do Plano de Bacia, que resultou em um índice de 37%, considerado “ruim”. Ele explicou que  
107 esse resultado está relacionado, principalmente, ao fato de algumas ações dependerem de  
108 outros atores que não pertencem ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos  
109 Hídricos e também por demandarem altos recursos financeiros. Logo após, mencionou a  
110 realização da 1ª Oficina, em Nova Porteirinha/MG, na qual os participantes definiram as ações  
111 prioritárias do MOP. Posteriormente, as ações foram discutidas e aperfeiçoadas pelos órgãos  
112 gestores e Diretoria do Comitê, em reunião realizada em agosto de 2019, em Belo  
113 Horizonte/MG. Vitor Queiroz informou ainda que, sequencialmente, foi realizada a segunda  
114 oficina na cidade de Montes Claros/MG, na qual os participantes puderam discutir e validar o  
115 mapeamento e fluxograma das 8 (oito) ações definidas como prioritárias. Adiante, apresentou  
116 o Plano de Ações Final que contempla quatro grandes componentes, quais sejam: 1)  
117 **Instrumentos de Gestão de Recursos Hídricos**, 2) **Gestão do balanço hídrico e incremento de**  
118 **oferta hídrica**, 3) **Conservação/preservação dos recursos hídricos** e 4) **Educação ambiental e**  
119 **articulação institucional**. Ressaltou também que cada um dos quatro componentes possui  
120 ações específicas, às quais estão atreladas indicações de responsáveis, tempo de execução,  
121 custos e fontes de recursos. As ações elencadas como prioritárias possuem um prazo de três  
122 anos, isto é, até o ano de 2022. Já as outras ações estão distribuídas em três horizontes de  
123 planejamento: **Curto prazo** – as ações devem ser concluídas até 2023; **Médio prazo** – as ações  
124 devem ser concluídas até 2026 e **Longo prazo** – as ações devem ser concluídas até 2030. Por  
125 fim, apresentou o fluxograma de uma ação através da versão do estudo em formato *html*,  
126 chamado Portal MOP, que está disponível nos sites da ANA e CBHVG. Prontamente, João

127 Damásio questionou sobre a efetividade do MOP para trazer respostas aos desafios da bacia,  
128 principalmente concernente à escassez hídrica. Em resposta, a Sra. Jacqueline Fonseca  
129 informou que o MOP contempla as ações prioritárias elencadas pelos próprios atores da bacia  
130 e sua contribuição é apontar um fluxograma para cada ação, trazendo quem são os  
131 responsáveis, como implementar, quando fazer e ainda, formas de acompanhamento das  
132 metas. Complementou dizendo que o MOP é um documento orientativo que auxiliará o  
133 Comitê na implementação dos objetivos propostos no PRH, uma vez que estabelece diretrizes  
134 para articulações com outros atores dentro do SINGREH e assim, garantir maior efetividade  
135 ao processo de gestão das águas na bacia do Verde Grande. Nesse sentido, Vitor Queiroz  
136 complementou informando que um exemplo da aplicabilidade do MOP é o desenvolvimento  
137 do Projeto “Águas do Verde Grande”, incluído na ação nº 08: “Estruturar Programa Produtor  
138 de Água na bacia”. Superado esse assunto, Maria Socorro propôs uma inversão de pauta para  
139 apreciação de deliberações *Ad referendum*, uma vez que alguns membros precisariam se  
140 ausentar da reunião e naquele momento o quórum ainda estava mantido. Os membros e  
141 convidados concordaram com a inversão. A primeira deliberação apreciada, nº 077/2019,  
142 refere-se à autorização à Agência Peixe Vivo para promover o remanejamento de valores das  
143 rubricas no Plano de Aplicação Plurianual (PAP) 2018-2020. Maria Socorro esclareceu que o  
144 remanejamento foi necessário para possibilitar participação em reuniões. A deliberação foi  
145 aprovada por unanimidade. De igual modo, a deliberação nº 078/2020 dispõe sobre a  
146 autorização à Agência Peixe Vivo para promover ajustes de valores das rubricas no PAP.  
147 Thiago Campos informou que diante do aumento não previsto da arrecadação de recursos da  
148 cobrança em 2019, e, por esse motivo, fez-se necessário a incluir a previsão orçamentária  
149 para atender a rubrica 015, contemplando a contratação de ações de comunicação. Neste  
150 momento, o membro Gustavo Lage enfatizou a importância de se investir em divulgação e  
151 *marketing*, uma vez que a comunidade externa precisa conhecer as ações realizadas pelo  
152 Comitê em prol dos recursos hídricos da bacia. Os membros também aprovaram a referida  
153 deliberação. Por fim, Maria Socorro submeteu à apreciação do Plenário a deliberação  
154 079/2020 que prorroga, por até um ano, os Mandatos dos Membros Titulares e Suplentes de  
155 todas as instâncias do CBH Verde Grande. Para tanto, ela mencionou que a prorrogação está  
156 subsidiada por recomendação do CNRH, conforme Resolução 213/2020, bem como pelo  
157 necessário adiamento de mobilização do Processo Eleitoral para renovação de membros, em  
158 razão do contexto de pandemia. A deliberação também foi aprovada por unanimidade.  
159 Prosseguindo com a pauta, a **Sra. Fabiana Cerqueira, representante da HIDROBR, iniciou a**  
160 **apresentação sobre o estudo “Elaboração de Diagnóstico e Projeto Básico de Conservação de**  
161 **Recursos Hídricos em uma Parcela da Bacia Hidrográfica do Rio Juramento, Juramento –**  
162 **Minas Gerais”**. Inicialmente, apresentou os dados gerais sobre o contrato e em seguida, os  
163 aspectos gerais da área de estudo, bem como os objetivos pretendidos. Prosseguiu  
164 apresentando as atividades desenvolvidas no estudo citando, primeiramente, a elaboração  
165 dos produtos cartográficos, exemplificando o “mapa de uso do solo”. Neste momento,  
166 chamou a atenção dos participantes para a predominância de pastagem e também para o  
167 fato de que 1/3 da bacia é ocupada por plantação de eucalipto da empresa PLANTAR S/A. A  
168 segunda atividade do estudo foi o “Cadastro georreferenciado de propriedades rurais”, que

169 identificou 73 (setenta e três) propriedades tendo sido cadastradas 59 (cinquenta e nove). A  
170 terceira etapa do estudo contemplou o “Levantamento dos passivos ambientais”, que  
171 possibilitou a definição de duas classes: Déficit de Área de Preservação Ambiental  
172 (APP)/Reserva Legal (RL) e Áreas degradadas/fontes pontuais de erosão. Ainda concernente  
173 aos passivos ambientais, Fabiana Cerqueira destacou que o estudo definiu duas classes de  
174 áreas potenciais para conservação de solo: 1) Áreas agrícolas e de pastagem com potencial  
175 para conservação de solo e 2) Estradas a serem recuperadas. A quarta atividade do projeto  
176 referiu-se à elaboração e orçamentação dos “Projetos Individuais de Propriedades (PIP)” da  
177 área de estudo. Dentro desta proposta foram contempladas intervenções de caráter físico e  
178 vegetacional, tais como construção de bacias de retenção e cordões no entorno,  
179 respectivamente. Ressaltou ainda que cada PIP vem acompanhado da previsão de custo para  
180 implementação das intervenções, além da manutenção por dois anos. Logo após, Fabiana  
181 Cerqueira abordou as diretrizes para implantação do Projeto Produtor de Água na bacia do rio  
182 Verde Grande, especificamente, na sub-bacia do rio Juramento. Para tanto, o estudo elaborou  
183 uma proposta preliminar de arranjo institucional, com base no arcabouço metodológico  
184 sugerido pela ANA. Neste arranjo, as instituições parceiras são inseridas no âmbito do  
185 “Gerenciamento Programa Produtor de Água (PPA)”, “Proponente” e “Unidade de Gestão do  
186 Projeto”, a qual se divide em “Agente Financeiro do PSA”, “Órgão ou entidade municipal ou  
187 estadual” e “Assistência Técnica”. Por fim, mencionou a lacuna de instituição financiadora do  
188 Pagamento por Serviços Ambientais como principal desafio para a consolidação do PPA e  
189 encerrou apresentando os avanços já alcançados e os encaminhamentos, com destaque para  
190 assinatura do Termo de Cooperação, documento que especifica a definição das  
191 responsabilidades das instituições parceiras. Concluídos os pontos de pauta, Dirceu Colares  
192 parabenizou a HIDROBR pelo trabalho e mostrou-se bastante otimista com o Projeto “Águas  
193 do Verde Grande”. Por fim, exaltou o bom êxito da reunião, ao tempo que agradeceu a  
194 participação de todos os membros e convidados. Sem o mais a tratar, deu por encerrada a  
195 33ª Reunião Ordinária do Comitê do Verde Grande e a secretária Maria Socorro, lavrou a  
196 presente ata.

197  
198  
199  
200  
201  
202  
203  
204  
205

**Maria Socorro M. Almeida Carvalho**  
Secretária do CBH Verde Grande

**Dirceu Colares de Araújo Moreira**  
Presidente do CBH Verde Grande

**ATA DE REUNIÃO APROVADA EM XX/XX/2020**