

PROPOSTA PRÉVIA (ANEXO À RESOLUÇÃO Nº 242, DE 5 DE JULHO DE 2007)

I - PROPONENTE

Nome (*entidade*): CNPJ:

Endereço: Cidade: UF:

CEP.: Telefone: Fax: E-mail: Responsável legal: Cargo:

Pessoa para contato: Telefone: Fax: E-mail:

II - AGENTE EXECUTOR (*se houver*)

Nome (*entidade*): CNPJ:

Endereço: Cidade: UF: CEP: Telefone: Fax:

E-mail: Responsável legal: Cargo:

III - IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

(*Título do projeto*)

IV - APRESENTAÇÃO DO PROJETO

1 - Descrição: (*descrição sumária do projeto, indicando, em até três linhas, no que consiste. Pode ser até a repetição do título, caso seja auto-explicativo*)

2 - Caracterização geral: (*apresentar, em até trinta linhas, a caracterização geral da região do projeto, com informações relativas a localização, população do município, hidrografia, geomorfologia, geologia, clima e aspectos econômicos e sociais, onde couber*)

3 - Identificação da situação: (*descrever a situação que o projeto pretende resolver, preferencialmente com dados quantitativos, apresentando informações sobre suas possíveis causas e os impactos que vem gerando para a sociedade e para os recursos hídricos*)

4 - Objetivos do projeto: (*apresentar o objetivo do projeto. Ex: Reduzir a carga poluidora de esgotos domésticos lançados no Rio Pirai; diminuir o assoreamento da Lagoa Feia, etc.*)

5 - Localização: (*apresentar planta do local onde será executado o projeto, indicando as coordenadas geográficas do ponto ou do polígono de interferência e a área [ha ou km²] de intervenção e, para o caso de obras, lay-out básico da solução proposta. Informar a bacia hidrográfica onde será executado o projeto e se existe Comitê de Bacia Hidrográfica instalado*)

6 - Atividades a serem desenvolvidas no âmbito do projeto: (*listar as atividades a serem desenvolvidas com os recursos financeiros do projeto. Ex: levantamento topográfico, elaboração de projeto executivo de engenharia, construção de rede de esgotamento sanitário, campanha de coleta de amostras de qualidade de água, canalização de rios, etc.*)

7 - Produtos a serem gerados pelo projeto: (*descrever os produtos finais esperados ao final do projeto. Ex: 15 km de rio canalizado, projeto básico de engenharia realizado, estação de tratamento de esgotos construída, etc.*)

8 - Benefícios e beneficiários: (*indicar os benefícios provenientes do projeto para a sociedade e para os recursos hídricos e a população beneficiada*)

9 - Estágio atual do projeto: (*indicar em que estágio de desenvolvimento se encontra o projeto, se alguns dos documentos listados a seguir já foram elaborados e quais os próximos passos, como, por exemplo, elaboração de termo de referência, estudo de concepção, estudo de viabilidade, projeto básico, projeto executivo, dossiê de licitação, etc.*)

10 - Responsável pela administração, operação e manutenção do projeto: (*no caso de obras, indicar a entidade responsável, após a conclusão do projeto, por sua administração, operação e manutenção. Apresentar um perfil dessa entidade: forma de organização [empresa pública, autarquia, empresa privada, etc.], campo de atuação, experiência da entidade em empreendimentos semelhantes, número total de funcionários, número de funcionários com curso superior, faturamento*)

ou orçamento anual, população atendida pela entidade e outras informações que o proponente achar necessárias)

V - COMPOSIÇÃO DOS RECURSOS

União - R\$ _____, ___(____%) Contrapartida - R\$,(%) **Total - R\$(100%)**

(as contrapartidas devem estar de acordo com o previsto na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO da União, em vigor)

Local e data:

_____, de _____ de 20 .

Assinatura do proponente:

(representante legal do proponente)