

**DELIBERAÇÃO NORMATIVA CBH ARAGUARI Nº 49, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2019.**

**AD REFERENDUM**

***Delibera o Contrato de Gestão a ser celebrado entre o IGAM e a ABHA, ENTIDADE EQUIPARADA a Agência de Bacia do CBH ARAGUARI, com anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari.***

**O COMITÊ DA BACIA HIDROGRAFICA DO RIO ARAGUARI – CBH ARAGUARI**, instituído pelo Decreto Estadual nº 39.912, de 22 de setembro de 1998, no uso de suas atribuições e, integrante do Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos, do Governador do Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 11.504, de 20 de junho de 1994, (Revogada pelo Decreto nº 37.191, de 28 de agosto de 1995), pela Lei nº 9.433, de 08 de janeiro de 1997, pela Lei Estadual 13.199, de 29 de janeiro de 1999 regulamentada, pelo Decreto nº 41.578, de 8 de março de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

**Considerando** a Deliberação Normativa CBH Araguari nº 47, de 08 de agosto de 2019, que aprovou a indicação ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Estado de Minas Gerais - CERH/MG da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas – ABHA Gestão de Águas como entidade equiparada à Agência de Bacia do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari – CBH Araguari;

**Considerando** os termos da Deliberação CERH nº 433, em 18 de novembro de 2019 que aprovou indicação da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas - ABHA Gestão de Águas, para exercer as funções de Entidade Equiparada à Agência de Bacia Hidrográfica do Rio Araguari;

**Considerando** o Art. 28º, inciso VII da Deliberação Normativa CBH Araguari Nº 41, de 04 de abril de 2019, que altera e estabelece o Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari,

***"Art. 28 Compete ao presidente:"***

***"VII - decidir casos de urgência ou inadiáveis, do interesse ou salvaguarda do comitê, "ad referendum" da Plenária;"***

**DELIBERA**



**Art. 1º** Fica aprovado por “*ad referendum*” a Minuta do Contrato de Gestão, que segue anexa a esta deliberação, celebrado entre o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – Igam e a Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas – ABHA Gestão de Águas, para exercer funções inerentes à Agência de Bacia da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari, tendo como anuente o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari – CBH Araguari (PN2);

**Art. 2º** Esta Deliberação entra em vigor nesta data.

Araguari - MG, 28 de novembro de 2019.



BRUNO GONÇALVES DOS SANTOS

Presidente do CBH Araguari



**ANEXO I**

(Deliberação Normativa CBH Araguari Nº 49, de 28 de novembro de 2019)

**CONTRATO DE GESTÃO \_\_\_\_\_/ QUE ENTRE SI CELEBRAM O INSTITUTO MINEIRO DE GESTÃO DAS ÁGUAS – IGAM – E A ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA GESTÃO DE ÁGUAS, COM A INTERVENIÊNCIA DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO ARAGUARI – PN2.**

O **INSTITUTO MINEIRO DE GESTÃO DAS ÁGUAS**, doravante denominado **IGAM**, autarquia criada pela Lei Estadual nº 12.584, de 17 de julho de 1997, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 47.343, de 23 de janeiro de 2018, inscrito no CNPJ sob o nº 17.387.481/0001-32, com sede na Rodovia Papa João Paulo II, nº 4.101, Bairro Serra Verde, Belo Horizonte/MG, neste ato representado por seu Diretor Geral, **Marília Carvalho de Melo**, brasileira, casada, Engenheira Civil, inscrita no CPF/MF sob o nº 038.626.426-07, portadora da CI nº MG 7.051.190, expedida pela SSP/MG, residente e domiciliada na Rua Gonçalves Dias, nº 916, apto 601, Bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG, CEP 30.140-091 e a **ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA GESTÃO DE ÁGUAS**, entidade de direito privado, associação sem fins econômicos, com sede na Rua Jaime Gomes, nº 741, bairro Centro, Município de Araguari, Estado de Minas Gerais, CEP nº 38.440-244, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº 06.536.989/0001-39, doravante denominada **ENTIDADE EQUIPARADA**, neste ato representada por seu Presidente, **Thiago Alves Nascimento**, brasileiro, casado, advogado, inscrito no CPF sob o nº 044.017.416-33, portador da CI nº 107.533, expedida pela OAB/MG, residente na rua Sérgio Rodrigues Gimenes, nº 220, bairro Sibipiruna, Município de Araguari, no Estado de Minas Gerais, CEP nº 38.445-125, com a INTERVENIÊNCIA do **COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO ARAGUARI (UPGHR PN2)**, órgão colegiado estabelecido na forma da lei do Estado de Minas Gerais nº 13.199, de 29 de janeiro de 1999 e pela Lei Federal nº 9.433, de 08 de janeiro de 1997, doravante denominado **CBH ARAGUARI/INTERVENIENTE**, neste ato representado pelo seu Presidente, **Bruno Gonçalves dos Santos**, brasileiro, casado, Engenheiro Sanitarista, residente e domiciliado na Rua Samambaia, nº 116, bairro Gutierrez, cidade de Araguari, no Estado de Minas Gerais, CEP nº 38.440-350, inscrito no CPF sob o nº 035.688.666-25, portador



da cédula de identidade nº 6.963.663, expedida pela SSP/MG, **RESOLVEM CELEBRAR** o presente **CONTRATO DE GESTÃO**, nos termos da Lei Estadual nº 13.199, de 29 de janeiro de 1999, do Decreto Estadual nº 41.578, de 08 de março de 2001, Decreto Estadual nº 44.046, 13 de junho de 2005, Decreto Estadual nº 47.633, de 12 de abril de 2019, Deliberação Normativa CERH-MG nº 23, de 15 de setembro de 2008, e demais espécies normativas afetas ao tema, mediante as cláusulas e condições seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato de gestão tem como objeto o alcance pela ENTIDADE EQUIPARADA das metas constantes no Programa de Trabalho detalhado no anexo II deste instrumento mediante o exercício das funções de Agência de Bacia no âmbito do CBH ARAGUARI, contribuindo, por meio da aplicação dos recursos oriundos da cobrança pelo uso de recursos hídricos, para a melhoria das condições quantitativas e qualitativas dos recursos hídricos na área de abrangência da bacia hidrográfica do Rio Araguari (UPGRH PN2) e para o fortalecimento institucional do CBH ARAGUARI.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO PROGRAMA DE TRABALHO**

O Programa de Trabalho compreende um conjunto de metas a serem alcançadas cujos resultados serão mensurados por meio de indicadores de desempenho na forma estabelecida no anexo II deste contrato de gestão.

Parágrafo Primeiro. O Programa de Trabalho deverá ser executado a partir da entrada em vigor deste contrato de gestão e deverá ser executado durante sua vigência. A execução do Programa de Trabalho será acompanhada periodicamente (a cada três meses) e a avaliação de execução das metas gerais / indicadores será apurada anualmente.

Parágrafo Segundo. O Programa de Trabalho poderá ser alterado ou repactuado por acordo entre as PARTES desde que haja justificativa técnica e respaldo jurídico do IGAM e da ENTIDADE EQUIPARADA bem como a manifestação favorável do CBH ARAGUARI, mediante a formalização de aditivo contratual, em especial nos seguintes casos:

- para adequação das metas e obrigações à Lei Estadual Orçamentária;
- a pedido da ENTIDADE EQUIPARADA, em comum acordo com o CBH ARAGUARI, caso haja necessidade de adequação do Programa de Trabalho à realidade da bacia hidrográfica.
- a pedido do IGAM por meio de sua Gerência de Apoio às Agências de Bacias e Entidades Equiparadas – GEABE – ou de outro órgão do IGAM que tenha competência para tratar do assunto.



Parágrafo Terceiro. O Plano Plurianual de Aplicação dos recursos financeiros arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos, aprovado previamente pelo CBH ARAGUARI por meio de Deliberação específica, será integrado ao contrato de gestão mediante a formalização de aditivo contratual.

Parágrafo Quarto. A Deliberação do CBH ARAGUARI e o Plano Plurianual de Aplicação (com a descrição detalhada dos seus programas e itens) referidos no parágrafo anterior deverão ser apresentados pela ENTIDADE EQUIPARADA ao IGAM para os fins de formalização do aditivo contratual.

Parágrafo Quinto. Quando houver alteração da Deliberação do CBH ARAGUARI que teve por objeto o Plano Plurianual de Aplicação a ENTIDADE EQUIPARADA apresentará a versão alterada do Plano Plurianual de Aplicação para a formalização de aditivo contratual e ou de outras medidas cabíveis.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES E COMPETÊNCIAS**

Para a consecução do Programa de Trabalho:

#### **I – A Entidade Equiparada obriga-se a:**

- a) atuar como secretaria executiva, conforme anexo I e no Plano de Trabalho Institucional do CBH ARAGUARI;
- b) exercer as competências de Agência de Bacia previstas no artigo 45, da Lei Estadual nº 13.199/99, prestando o apoio administrativo, técnico e financeiro, necessário ao bom funcionamento do CBH ARAGUARI, conforme definido no Plano Plurianual de Aplicação;
- c) solicitar aos usuários e aos órgãos e entidades públicas de controle ambiental, quando for o caso, dados gerais relacionados com a natureza e as características de suas atividades e dos efluentes lançados nos corpos d'água da bacia hidrográfica do CBH ARAGUARI;
- d) cumprir as metas estabelecidas no Programa de Trabalho detalhado no anexo II, respeitando os prazos e condições estabelecidas neste contrato de gestão cujos resultados serão mensurados por meio de indicadores de desempenho;
- e) articular-se com as entidades outorgantes para manter atualizado o cadastro de uso e usuários de recursos hídricos da bacia do CBH ARAGUARI;
- f) analisar e emitir pareceres sobre projetos e obras a serem financiados com recursos gerados pela cobrança pelo uso de recursos hídricos;



- g) promover os estudos necessários à gestão de recursos hídricos em sua área de atuação;
- h) propor ao CBH ARAGUARI a revisão e o aperfeiçoamento dos mecanismos e valores de cobrança, observando os prazos estabelecidos na Deliberação específica do CBH ARAGUARI;
- i) disponibilizar, quando solicitado, ao IGAM e ao CBH ARAGUARI, os dados, informações e estudos de que disponha, visando a transparência e o controle social de suas ações;
- j) encaminhar, trimestralmente, ao CBH ARAGUARI as informações relativas à arrecadação, e o efetivo repasse dos recursos da cobrança à ENTIDADE EQUIPARADA, bem como a sua aplicação;
- k) apresentar ao IGAM e ao CBH ARAGUARI em até 90 (noventa) dias após o término do exercício, ou a qualquer tempo quando razões de interesse público assim determinem, para análise do IGAM, de que trata a cláusula oitava, o relatório sobre a execução do contrato de gestão, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados;
- l) apresentar ao IGAM em até 90 (noventa) dias após o término do exercício a prestação de contas final dos gastos e receitas efetivamente realizados com os recursos repassados por este contrato de gestão, inclusive as operações patrimoniais;
- m) administrar os bens móveis e imóveis a ela cedidos pelo IGAM, bem como os que forem adquiridos com os recursos deste contrato, exclusivamente para a consecução dos objetivos e metas previstos neste contrato de gestão;
- n) apresentar ao IGAM em até 90 (noventa) dias após o término do exercício o inventário físico e financeiro dos bens patrimoniais cedidos pelo IGAM ou adquiridos com os recursos deste contrato de gestão;
- o) liquidar os passivos tributário, previdenciário e trabalhista nos prazos legais, de modo que até o encerramento de cada exercício financeiro não reste qualquer passivo daqueles tipos, e ou de modo que no encerramento deste contrato (na hipótese do contrato terminar antes do encerramento de um exercício financeiro) não exista qualquer passivo daqueles tipos, tudo em conformidade com a regulamentação do CERH-MG e com as leis que disciplinam o uso de recursos financeiros de natureza pública;
- p) providenciar o atendimento, no que lhe competir, das recomendações apontadas nos relatórios e dos pedidos de complementação de informações por parte do IGAM, da Comissão Permanente de Fiscalização e Acompanhamento dos



Recursos da Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos no Estado de Minas Gerais e do Grupo de Acompanhamento do contrato de gestão no âmbito do CBH ARAGUARI;

q) disponibilizar para consulta, sempre que lhe for solicitado, os processos de compras ou contratação de pessoas e serviços, contendo todos os documentos e informações a eles referentes, resguardado ao solicitante o direito de extrair cópia integral ou parcial dos processos;

r) disponibilizar trimestralmente ao IGAM e ao CBH ARAGUARI, ou a qualquer tempo se solicitada, informações acerca da utilização dos valores arrecadados por meio da cobrança pelo uso de recursos hídricos, em modelo elaborado pelo IGAM em comum acordo com a ENTIDADE EQUIPARADA;

s) gerenciar os recursos financeiros gerados pela cobrança pelo uso de recursos hídricos repassados pelo IGAM a fim de atender às exigências do art. 28 da Lei Estadual nº 13.199/99 em benefício da Bacia CBH ARAGUARI, e também gerenciar outros recursos financeiros estipulados em lei, tudo de acordo com a legislação vigente, inclusive as normas do CERH-MG e as Deliberações do respectivo CBH ARAGUARI;

t) aplicar em seu custeio administrativo os valores arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos de acordo com o limite estabelecido no artigo 28, II e §2º, da Lei Estadual nº 13.199/99, assim como os seus rendimentos financeiros;

u) elaborar e submeter para aprovação do CBH ARAGUARI o Plano Plurianual de Aplicação dos recursos financeiros arrecadados com a cobrança pelo uso dos recursos hídricos, em período não superior a 06 (seis) meses contados da vigência deste contrato de gestão, em conformidade com o Plano Diretor de Recursos Hídricos da bacia hidrográfica do CBH ARAGUARI e o Plano de Trabalho do CBH ARAGUARI. E apresentar a atualização e a revisão do Plano Plurianual de Aplicação em período não inferior a 06 (seis) meses do término deste contrato de gestão;

v) aplicar os recursos oriundos da cobrança pelo uso de recursos hídricos em atividades e ações previstas no Plano Plurianual de Aplicação aprovado pelo CBH ARAGUARI, em conformidade com o Plano Diretor de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica e Deliberações do CBH ARAGUARI, observando-se as exigências do artigo 28, da Lei Estadual nº 13.199/99;

w) elaborar e submeter para aprovação do CBH ARAGUARI, até o dia 31 de dezembro de todo ano, o Orçamento Anual da ABHA para o exercício seguinte, para aplicação dos recursos destinados para o custeio da Entidade;



x) cumprir os procedimentos editados pela Resolução Conjunta SEMAD/IGAM nº 1.044 de 30 de outubro de 2009, publicada no Diário Oficial em 17 de novembro de 2009, e outras normas que vierem a substituí-la, para seleção e recrutamento de pessoal, bem como para compras e contratação de obras e serviços, a serem custeados com os recursos públicos deste contrato de gestão, observando-se os princípios estabelecidos no artigo 37 da Constituição da República;

## **II O IGAM obriga-se a**

a) adotar os procedimentos administrativos estabelecidos na Resolução Conjunta SEF/SEMAD/IGAM nº 4.179/2009 e normas subsequentes no intuito de arrecadar os recursos provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídricos na bacia hidrográfica do CBH ARAGUARI;

b) providenciar, anualmente, a consignação das dotações orçamentárias constituídas pelos recursos financeiros arrecadados por meio da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Araguari, e destinadas à execução deste contrato de gestão, no Projeto de Lei Orçamentária, assim como estabelecer a sua previsão no planejamento plurianual;

c) providenciar o empenho à conta deste contrato de gestão o valor dos recursos financeiros previstos na Lei Orçamentária Anual como receita proveniente da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Araguari,

d) providenciar a transferência trimestral e em até 20 dias úteis após o vencimento do Documento de Arrecadação Estadual – DAE –, dos recursos disponíveis à ENTIDADE EQUIPARADA de acordo com os limites estabelecidos pelo decreto de execução orçamentária anual do Estado de Minas Gerais, observando o disposto no artigo 27-A do Decreto 44.046, de 13 de junho de 2005, e considerando a receita efetivamente arrecadada pela cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Araguari;

e) notificar os usuários de recursos hídricos inadimplentes e adotar as medidas legais pertinentes de acordo com o disposto na Deliberação Normativa CERH-MG nº 27/2008, Resolução Conjunta SEF/SEMAD nº 4.179/2009 e na Portaria IGAM nº 38/2009;

f) repassar à ENTIDADE EQUIPARADA até 30 de junho a estimativa de receita anual do exercício com a cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Araguari;

g) prestar apoio técnico e administrativo à ENTIDADE EQUIPARADA, nos limites de suas competências legais;



- h) promover no âmbito dos Governos Federal, Estadual e municipais, as articulações institucionais visando à coleta de informações gerais relacionadas com a natureza e as características das atividades e dos efluentes lançados nos corpos d'água na Bacia Hidrográfica do Rio Araguari, bem como àquelas que se fizerem necessárias para o cumprimento deste contrato de gestão;
- i) dar ciência ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais ao tomar conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade na utilização de recursos ou bens de origem pública pela ENTIDADE EQUIPARADA sob pena de responder solidariamente;
- j) adotar as providências com vista à decretação, pelo juízo competente, da indisponibilidade dos bens da ENTIDADE EQUIPARADA e do sequestro dos bens dos seus dirigentes, bem como de seus empregados ou terceiros, sem prejuízo da medida a que se refere a alínea anterior, quando assim exigir a gravidade dos fatos ou o interesse público, havendo indícios fundados de malversação de bens ou recursos de origem pública, independentemente de representação junto ao Ministério Público Estadual;
- k) atuar como depositária e gestora dos bens e valores sequestrados ou indisponíveis, no caso do previsto na alínea anterior, velando pela continuidade das atividades da ENTIDADE EQUIPARADA no que diz respeito ao objeto deste contrato de gestão;
- l) editar procedimentos com a finalidade de disciplinar a forma de seleção e recrutamento de pessoal, bem como as compras e contratação de obras e serviços, aos quais ficarão submetidos a ENTIDADE EQUIPARADA;
- m) disponibilizar, quando possível, à ENTIDADE EQUIPARADA, a título de permissão de uso, consoante disposto na Deliberação Normativa CERH-MG nº 23/08, equipamentos e materiais para o cumprimento deste contrato de gestão;
- n) encaminhar ao CERH-MG, ao CBH ARAGUARI e à ENTIDADE EQUIPARADA relatório de avaliação da execução do contrato de gestão, acompanhado das explicações e conclusões pertinentes, no prazo máximo de 90 (noventa) dias após o seu recebimento;
- o) disponibilizar, quando solicitados, à ENTIDADE EQUIPARADA os dados e informações disponíveis sobre a Bacia Hidrográfica do Rio Araguari, em conformidade com as suas competências legais;
- p) encaminhar trimestralmente à ENTIDADE EQUIPARADA todas as informações relativas à arrecadação dos recursos oriundos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Araguari;



- q) disponibilizar à ENTIDADE EQUIPARADA e ao CBH ARAGUARI os pareceres e/ou notas técnicas que se refiram a este contrato de gestão; e,
- r) disponibilizar, as informações relativas aos usuários devedores/inadimplentes e sobre as providências adotadas.

**III – Ao CBH ARAGUARI compete:**

- a) constituir o Grupo de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão;
- b) aprovar o Plano Plurianual de Aplicação dos Recursos e suas revisões em conformidade com o Plano Diretor da Bacia e suas Deliberações;
- c) aprovar o orçamento anual da ENTIDADE EQUIPARADA;
- d) auxiliar no cumprimento das metas estabelecidas no Programa de Trabalho, detalhado no Anexo II, apoiando a ENTIDADE EQUIPARADA no atendimento dos prazos e condições estabelecidas neste contrato, em vista das suas competências legais;
- e) elaborar e aprovar o Plano de Trabalho do CBH ARAGUARI observando a periodicidade necessária para subsidiar a elaboração do Plano Plurianual de Aplicação, de suas revisões e de suas atualizações; e,
- f) avaliar anualmente a ENTIDADE EQUIPARADA em modelo a ser elaborado pelo IGAM em comum acordo com a ENTIDADE EQUIPARADA, como previsto no Programa de Trabalho.
- g) avaliar e deliberar, anualmente, com fundamento em relatório consolidado e submetido pelo IGAM, a prestação de contas da ENTIDADE EQUIPARADA, de acordo com o disposto no art. 15 do Decreto Estadual nº 47.633, de 12 de abril de 2019.

Parágrafo Único - Este contrato não implica na delegação da competência de que trata o art. 45, inciso XXVIII, da Lei nº 13.199/99.

**CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS**

Para o cumprimento do Programa de Trabalho o IGAM deverá diligenciar com os órgãos competentes das entidades que constituem o SISEMA a transferência à ENTIDADE EQUIPARADA de toda a receita proveniente da cobrança pelo uso de recursos hídricos na bacia hidrográfica do Rio Araguari, conforme a Lei Estadual nº 13.199/99 e Decreto Estadual nº 44.046/05 e suas alterações posteriores.



Parágrafo Primeiro - O desembolso financeiro, que deverá ser efetuado trimestralmente, estará condicionado à arrecadação efetivamente realizada dos recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Araguari, em conformidade com as seguintes dotações orçamentárias:

I – 2241.18.544.120.4505.0001.335041.0.61.1

II – 2241.18.544.120.4505.0001.445041.0.61.1

Parágrafo Segundo – O repasse dos recursos será realizado conforme previsão de arrecadação abaixo, condicionado à existência de dotações orçamentárias nos termos previstos no parágrafo anterior e serão liberados em estrita conformidade com o respectivo cronograma de desembolso, nos termos da legislação em vigor.

<b>Ano</b>	<b>Estimativa de Arrecadação</b>
2020	R\$5.677.278,09
2021	R\$5.677.278,09
2022	R\$5.677.278,09
2023	R\$5.677.278,09
<b>TOTAL</b>	<b>R\$22.709.112,36</b>

Parágrafo Terceiro – Os recursos financeiros que forem arrecadados serão aplicados de acordo com os limites e os fins prescritos pelas regras do art. 28 da Lei Estadual nº 13.199/99, entre os quais: o custeio administrativo da ENTIDADE EQUIPARADA decorrente da execução deste contrato de gestão, e a execução de planos, programas e projetos estabelecidos no Plano Plurianual de Aplicação.

Parágrafo Quarto – Para fins de aplicação do art. 28 da Lei nº 13.199, de 1999, as despesas no âmbito dos contratos de gestão firmados entre o Igam e as ENTIDADES EQUIPARADAS, observarão o disposto no art. 23 do Decreto Estadual nº 47.633, de 12 de abril de 2019.

Parágrafo Quinto – A aferição do previsto no caput deste artigo será realizada anualmente, quando da prestação de contas correspondente ao exercício financeiro, nos termos deste decreto.



Parágrafo Sexto – A totalidade dos recursos repassados à ENTIDADE EQUIPARADA, enquanto não forem empregados na sua finalidade, deverão ser aplicados no mercado financeiro por intermédio de instituição financeira oficial, conforme diretrizes do art. 38 do Decreto Estadual nº 46.319, de 26 de setembro de 2013.

Parágrafo Sétimo - Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados na execução do objeto deste Contrato, sendo mantidos os mesmos percentuais estipulados no parágrafo terceiro, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

Parágrafo Oitavo – Além dos recursos financeiros provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídrico, poderão ser destinados para o cumprimento deste contrato de gestão outros recursos financeiros provenientes do orçamento fiscal do Estado de Minas Gerais, dos Municípios e de quaisquer outras fontes (inclusive de recursos financeiros provenientes do FHIDRO). Em tais casos a transferência dos recursos financeiros será formalizada por meio de aditivo contratual ou por meio de celebração de ato próprio.

Parágrafo Nono - A classificação orçamentária para a execução do objeto deste contrato, para os exercícios subsequentes, será indicada através de termo de apostilamento, a não ser que a lei disponha ao contrário ou o IGAM escolha outra forma.

Parágrafo Décimo – O IGAM só poderá proceder ao repasse do montante formado por 92,5% (noventa e dois vírgula cinco por cento) dos recursos financeiros oriundos da cobrança pelo uso de recursos hídricos, recursos financeiros destinados ao cumprimento das exigências do art. 28, I e § 1º, da Lei Estadual nº 13.199/99, depois de aprovado o Plano Plurianual de Aplicação pelo CBH ARAGUARI e depois de formalizado o aditivo contratual, que vigorará como anexo III deste contrato.

Parágrafo Décimo Primeiro – O IGAM só poderá proceder ao repasse do montante formado por 7,5% (sete vírgula cinco por cento) dos recursos financeiros oriundos da cobrança pelo uso de recursos Hídricos, destinados ao cumprimento das exigências do art. 28, II e § 2º, da Lei Estadual nº 13.199/99, depois de aprovado o orçamento anual da ENTIDADE EQUIPARADA pelo CBH ARAGUARI e depois de formalizado o aditivo contratual.

Parágrafo Décimo Segundo – O orçamento anual da ENTIDADE EQUIPARADA, aprovado CBH ARAGUARI integrará o Plano de Trabalho deste contrato como anexo IV mediante a formalização de aditivo contratual.

Parágrafo Décimo Terceiro - Os recursos financeiros a serem transferidos na forma deste contrato de gestão:



I - deverão ser movimentados em conta bancária aberta especialmente para este fim, mantida junto a uma instituição financeira oficial; e

II - não poderão ser utilizados para pagamento de gratificação, consultoria, assistência técnica ou qualquer espécie de remuneração adicional a servidor que pertença aos quadros de órgãos ou de entidades das Administrações Públicas Federal, Estaduais, Municipais ou do Distrito Federal.

Parágrafo Décimo Quarto – A previsão orçamentária das despesas que serão pagas com os recursos financeiros provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídricos será incluída neste contrato de gestão por meio do(s) aditivo(s) previsto(s) nos parágrafos Décimo, Décimo Primeiro e Décimo Segundo desta cláusula quarta.

Parágrafo Décimo Quinto – As despesas com a remuneração e com as vantagens de qualquer natureza a serem pagas aos dirigentes e aos empregados da ENTIDADE EQUIPARADA em razão do desempenho de funções vinculadas ao cumprimento do presente contrato de gestão devem obedecer a padrões compatíveis com o respectivo mercado de trabalho segundo o grau de qualificação exigido, e de acordo com os setores de especialização profissional.

Parágrafo Décimo Sexto – O orçamento anual da ENTIDADE EQUIPARADA, referido no parágrafo décimo primeiro desta cláusula quarta, estipulará os limites e os critérios específicos para a fixação das despesas descritas no parágrafo décimo quinto desta cláusula quarta.

Parágrafo Décimo Sétimo – Os saldos remanescentes em contas próprias da ENTIDADE EQUIPARADA, relativos ao Contrato de Gestão nº 002/2017, firmados entre IGAM e Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas – ABHA Gestão de Águas, com anuênica dos CBH Araguari (UPGRH PN2), deverão ser utilizados para conclusão dos compromissos assumidos no âmbito do Contrato de Gestão IGAM/ABHA nº 002/2017, conforme tabela abaixo:



CONTRATO DE GESTÃO IGAM/ABHA Nº 002/2017									
CUSTEIO DA ENTIDADE EQUIPARADA - SALDO REMANESCENTE DE CONTRATAÇÕES DO EXERCÍCIO 2019									
Número contrato	Objeto	Empresa	Período vigência	Valor Total	Total de parcelas	Parcelas			
						Pagas	Valor	A Vencer	Valor
012/2017	Aluguel Sede ABHA	Inácio Silva de Oliveira	11/2018 - 11/2021	79.200,00	36	13	28.600,00	23	50.600,00
003/2018	Auditoria Externa Independente	Maciel Auditores	05/2019 - 04/2020	33.223,00	4	1	8.305,75	3	24.917,25
004/2018	Serviços de natureza contábil	Aserco Assessoria e Serviços Contábeis	04/2019 - 03/2020	118.996,08	12	9	89.247,06	3	29.749,02
001/2019	Alarme sede ABHA	Eletrônica Nuclear	02/2019 - 01/2020	2.295,44	12	10	1.956,20	2	339,24
004/2019	Locação Impressora	BW Print Tecnologia em Impressão	02/2019 - 01/2020	1.920,00	12	10	1.600,00	2	320,00
005/2019	Manutenção e hospedagem website / ABHA	Dois Comunicações	03/2019 - 02/2020	9.306,00	11	9	7.614,00	2	1.692,00
007/2019	Suporte técnico em TI e informática	José Spindola de Sousa	11/2019 - 02/2020	1.584,00	4	2	792,00	2	792,00
009/2019	Recrutamento e seleção de pessoal	Inthegra Talentos Humanos	10/2019 - 02/2020	7.750,00	1	-	-	1	7.750,00
<b>TOTAL</b>				<b>254.274,52</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>138.115,01</b>	<b>-</b>	<b>116.159,51</b>

CONTRATO DE GESTÃO IGAM/ABHA Nº 002/2017						
CUSTEIO DA ENTIDADE EQUIPARADA - SALDO REMANESCENTE DE ENCARGOS SOCIAIS DO EXERCÍCIO 2019						
Foha de Pagamento	Base de Cálculo	PIS	INSS	FGTS	IRRF	Total
13º Salário	10.406,04	104,06	-	832,48	70,76	1.007,30
dez/19	10.406,04	104,06	3.580,10	832,48	70,76	4.587,40
<b>TOTAL</b>						<b>5.594,71</b>

CONTRATO DE GESTÃO IGAM/ABHA Nº 002/2017									
PROJETOS E AÇÕES EM RECURSOS HÍDRICOS - SALDO REMANESCENTE DE CONTRATAÇÕES DO EXERCÍCIO 2019									
Número contrato	Objeto	Empresa	Período vigência	Valor Total	Total de parcelas	Parcelas			
						Pagas	Valor	A Vencer	Valor
005-A-2019	Manutenção e hospedagem website / Comitê	Dois Comunicações	03/2019 - 02/2020	9.306,00	11	9	7.614,00	2	1.692,00
013/2019	Construção de cercas / Programa Buriti	Planativa Florestal Eireli	11/2019 - 02/2020	96.120,00	3	-	-	3	96.120,00
014/2019	Serviço de plantio de mudas / Programa Buriti	Raiz Consultoria Hídrica e Ambiental	12/2019 - 12/2020	150.000,00	-	-	-	3	150.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>255.426,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7.614,00</b>	<b>-</b>	<b>247.812,00</b>

Parágrafo Décimo Oitavo – Os saldos remanescentes em contas próprias da ENTIDADE EQUIPARADA, desconsiderando os compromissos assumidos no âmbito do Contrato de Gestão IGAM/ABHA nº 002/2017, vide parágrafo anterior, serão incorporados aos recursos do presente Contrato de Gestão, conforme tabela abaixo:



**CONTRATO DE GESTÃO IGAM/ABHA Nº 002/2017**

**SALDO FINAL A INCORPORAR**

<b>Contrato de Gestão 002/2017</b>	<b>7,5%</b>	<b>92,5%</b>	<b>Total</b>
Saldo 31.12.2019	318.672	34.755.046	35.073.718
Obrigações a Pagar	-121.754	-247.812	-369.566
Saldo a Incorporar	196.918	34.507.234	34.704.152

Parágrafo Décimo Nona – Os valores arrecadados e não repassados em exercícios anteriores, conforme tabela abaixo, serão incorporados aos recursos do presente Contrato de Gestão e liberados em estrita conformidade com o respectivo cronograma de desembolso, nos termos da legislação em vigor.

**CONTRATO DE GESTÃO IGAM/ABHA Nº 002/2017**

**COBRANÇA PELO USO DE RECURSOS HÍDRICOS**

<b>Síntese da arrecadação</b>	<b>7,5%</b>	<b>92,5%</b>	<b>Total</b>
Valor Arrecado	3.858.612	47.589.544	51.448.156
Valor Repassado	3.051.339	28.922.990	31.974.329
Valor a Repassar	807.273	18.666.554	19.473.827

**CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS HUMANOS**

A ENTIDADE EQUIPARADA empregará os recursos humanos necessários para o cumprimento deste contrato de gestão.

Parágrafo Primeiro – Os empregados contratados pela ENTIDADE EQUIPARADA não guardam qualquer vínculo empregatício com o IGAM, inexistindo qualquer responsabilidade deste relativamente às obrigações trabalhistas e previdenciárias assumidas pela ENTIDADE EQUIPARADA.

Parágrafo Segundo – O IGAM poderá, caso solicitado pela ENTIDADE EQUIPARADA, designar servidor do seu quadro de pessoal para auxiliar nas atividades da ENTIDADE EQUIPARADA, não configurando, entretanto, cessão.



Parágrafo Terceiro – O desempenho das atividades por parte de servidores públicos designados pelo Estado de Minas Gerais e ou pelo IGAM não configurará vínculo empregatício de qualquer natureza, nem gerará qualquer tipo de obrigação trabalhista ou previdenciária para a ENTIDADE EQUIPARADA.

Parágrafo Quarto – A ENTIDADE EQUIPARADA compromete-se a não ceder a qualquer instituição pública ou privada seus empregados remunerados à conta deste contrato de gestão.

Parágrafo Quinto – As despesas com remuneração a serem percebidas pelos funcionários da entidade equiparada, no exercício de suas funções, serão estabelecidas pela ENTIDADE EQUIPARADA, respeitados os limites previstos no art. 28, II e § 2º, da Lei Estadual nº 13.199/99 para seu custeio.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA PERMISSÃO E DA ADMINISTRAÇÃO DOS BENS PÚBLICOS**

Para os fins deste contrato de gestão a ENTIDADE EQUIPARADA fará uso, a título de permissão, pelo prazo de vigência do referido contrato de gestão, dos bens móveis, equipamentos e sistemas de informação adquiridos ou desenvolvidos com os recursos previstos na cláusula quarta, bem como aqueles cedidos pelo IGAM, cabendo-lhe mantê-los e conservá-los, sendo estrito o uso e a destinação à consecução das finalidades pactuadas.

Parágrafo Primeiro – Os bens móveis utilizados a título de permissão, na forma desta cláusula, não poderão ser alienados ou cedidos a outros órgãos e instituições, salvo com autorização do IGAM.

Parágrafo Segundo – Os bens adquiridos com recursos públicos provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídricos ou do orçamento do IGAM, para uso da ENTIDADE EQUIPARADA, em razão dos encargos previstos neste contrato de gestão, serão patrimoniados e posteriormente transferidos, no caso de extinção ou rescisão deste contrato de gestão, ao IGAM, que por sua vez observará os trâmites da Deliberação Normativa CERH MG nº 22/2008 para a nova utilização dos bens patrimoniados no âmbito da bacia hidrográfica do Rio Araguari.

Parágrafo Terceiro – O registro patrimonial referido no parágrafo anterior será efetuado de modo a permitir identificar, desde o registro inicial, a fonte dos recursos que deu origem aos bens adquiridos, valor de aquisição, descrição e os responsáveis pelo uso do bem.

Parágrafo Quarto - É vedada a doação de bens adquiridos com recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos ou do orçamento público do IGAM, pela entidade equiparada, sem a autorização do órgão.



## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS E SELEÇÃO DE PESSOAL**

Nas compras e contratação de obras e serviços e seleção de pessoal com recursos provenientes deste Contrato de Gestão, a ENTIDADE EQUIPARADA adotará as normas editadas pela Resolução Conjunta SEMAD/IGAM nº 1.044, de 30 de outubro de 2009, editada para este fim específico e outras normas que vierem a substituí-la, observando os princípios da economicidade, transparência, eficiência, razoabilidade e celeridade.

Parágrafo Único – Nos atos convocatórios referentes a compras e contratação de obras e serviços com recursos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos devem ser especificadas as rubricas do Plano Plurianual de Aplicação que justificam cada ato.

## **CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS**

O IGAM e o CBH ARAGUARI analisarão, anualmente, os resultados alcançados com a execução deste Contrato de Gestão e encaminhará ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos, à ENTIDADE EQUIPARADA, o relatório conclusivo sobre a avaliação procedida, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados, acompanhado da análise da prestação de contas correspondente ao período avaliado,

Parágrafo Primeiro – O IGAM realizará visitas trimestrais à ENTIDADE EQUIPARADA para acompanhamento da execução do contrato de gestão.

Parágrafo Segundo – O IGAM e o CBH ARAGUARI definirão a sistemática de acompanhamento e avaliação, a metodologia, os procedimentos e a periodicidade das reuniões do Grupo de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão.

Parágrafo Terceiro – Após a análise realizada pelo IGAM caso seja constatado algum vício sanável, compete à Comissão notificar a ENTIDADE EQUIPARADA, estabelecendo um prazo de até 15 (quinze) dias para que esta sane as inconformidades e/ou complemente a documentação, sob pena das providências cabíveis junto ao Tribunal de Contas do Estado, nos termos da Cláusula Terceira, inciso II, alínea “i”, deste Contrato de Gestão.

Parágrafo Quarto – O Grupo de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão reunir-se-á, no mínimo, duas vezes no ano para:

I – avaliar os resultados alcançados pela ENTIDADE EQUIPARADA, face às metas e indicadores de desempenho acordados neste contrato, na perspectiva de sua eficácia, de sua eficiência e de sua efetividade; e,



II – elaborar e encaminhar ao Plenário do CBH ARAGUARI e à ENTIDADE EQUIPARADA, o relatório conclusivo sobre cada avaliação procedida, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados.

Parágrafo Quinto – O Plenário do CBH Araguari deliberar quanto ao relatório conclusivo apresentado pelo Grupo de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão, de acordo com o disposto no art. 15 do Decreto Estadual nº 47.633, de 12 de abril de 2019.

Parágrafo Sexto – O IGAM e a ENTIDADE EQUIPARADA considerarão as recomendações do Grupo de Acompanhamento e Avaliação do Contrato de Gestão, aprovados pelo Plenário do CBH Araguari, visando a adequar este contrato às mudanças que se fizerem necessárias.

Parágrafo Sétimo – A Comissão Técnica de Avaliação e Acompanhamento dos Contratos de Gestão – CTACG – poderá realizar reuniões conjuntas com as comissões análogas instituídas nas entidades federais e estaduais de gerenciamento de recursos hídricos, bem como em conjunto com comissões análogas que existirem no âmbito dos Comitês de Bacias Hidrográficas.

Parágrafo Oitavo – Na hipótese da ENTIDADE EQUIPARADA não alcançar 07 (sete) pontos na média das notas gerais, no período de 03 (três) anos consecutivos, o IGAM recomendará ao CBH ARAGUARI a indicação de nova ENTIDADE EQUIPARADA para a execução das ações definidas no Programa de Trabalho por meio de novo contrato a ser firmado posteriormente.

## **CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A ENTIDADE EQUIPARADA elaborará e apresentará ao IGAM, em até 90 (noventa) dias após o término do exercício financeiro, a prestação de contas anual dos gastos e receitas efetivamente realizados, de acordo com as normas estabelecidas pela Resolução Conjunta SEMAD/IGAM nº 1.044, de 30 de outubro de 2009, e outras normas que vierem a substituí-la. Ao término da vigência do presente instrumento a entidade deverá prestar contas sobre a totalidade das operações patrimoniais e financeiras realizadas pela ENTIDADE.

Parágrafo Primeiro – O IGAM e os Comitês dos rios Piranga, Piracicaba, Santo Antônio, Suaçuí, Caratinga e Manhuaçu, poderão exigir da ENTIDADE EQUIPARADA, a qualquer tempo, informações complementares e a apresentação de detalhamento de tópicos e informações constantes dos relatórios.

Parágrafo Segundo – Caberá à ENTIDADE EQUIPARADA promover, até 31 de março de cada ano, a publicação de extrato de execução físico-financeira no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais.



Parágrafo Terceiro – Após o prazo estabelecido nas alíneas “m” e “n”, inciso I, da Cláusula Terceira, não sendo apresentados o relatório de execução do Contrato de Gestão, bem como a prestação de contas, os repasses dos recursos provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídricos ficarão suspensos.

Parágrafo Quarto – A ENTIDADE EQUIPARADA encaminhará ao IGAM, quando da prestação de contas, os comprovantes de cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias, bem como Certidões Negativas de Débito Fazendárias.

Parágrafo Quinto – Os originais das faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas, deverão ser emitidos em nome da entidade equiparada, devidamente identificados com o número do Contrato de Gestão, e mantidos em sua sede, em arquivo, em boa ordem, à disposição dos órgãos de controle interno e externo, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contados a partir da aprovação da prestação ou tomada de contas, relativo ao exercício financeiro.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

O contrato de gestão vigorará até o dia 05 de dezembro de 2024 a partir da data de publicação de seu extrato no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, conforme Deliberação Normativa CBH Araguari nº 47, de 08 de agosto de 2019, aprovada pela Deliberação CERH-MG nº xx.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES**

As alterações deste contrato e de seus anexos serão promovidas por expressa anuência das PARTES mediante justificativa fundamentada, e serão formalizadas por termo aditivo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA SUSPENSÃO**

A execução do contrato poderá ser suspensa pelo prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias, mantidas as suas demais cláusulas, desde que ocorra algum dos seguintes motivos:

- I superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato;
- II interrupção da execução do contrato;
- III impedimento de execução do contrato por fato ou ato de terceiro;

Parágrafo primeiro – A suspensão do contrato deverá ser notificada à ENTIDADE EQUIPARADA e ao CBH ARAGUARI contemplando as razões que a fundamentaram.



Parágrafo segundo – No caso de suspensão da execução do contrato de gestão, conforme *caput*, poderão ser mantidos os repasses relativos ao custeio da ENTIDADE EQUIPARADA.

Parágrafo terceiro – Suspenso o contrato, o IGAM poderá utilizar provisoriamente os bens móveis, imóveis e os serviços dos empregados da ENTIDADE EQUIPARADA que sejam necessários ao desempenho de suas atribuições, para que seja assegurada a continuidade dos serviços vinculados ao presente contrato.

Parágrafo quarto – A suspensão do contrato não prejudicará a avaliação dos seus resultados, tampouco justificará atraso na prestação de contas.

Parágrafo quinto – A suspensão do contrato não elide as responsabilidades da ENTIDADE EQUIPARADA e de seus dirigentes pelo eventual descumprimento das suas obrigações contratuais e ou legais.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Por irregularidade ou ilegalidade no cumprimento parcial ou integral das obrigações contratuais e ou legais, inclusive por irregularidade ou ilegalidade na utilização de recursos e ou de bens de origem pública, a ENTIDADE EQUIPARADA fica sujeita às sanções aplicáveis pelo IGAM, que consistirão em uma ou mais das seguintes sanções:

I – advertência, que deverá ser encaminhada por escrito à ENTIDADE EQUIPARADA;

II – notificação ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, na forma prevista na cláusula terceira, inciso II, alínea “i”, sem prejuízo das medidas descritas nos outros incisos desta cláusula décima terceira;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e,

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo por acordo entre as partes e, ainda, unilateralmente pelo IGAM ou pela ENTIDADE EQUIPARADA, independentemente das demais medidas legais cabíveis, nas seguintes situações:



I – se for constatado o descumprimento, por uma das partes, ainda que parcial, das cláusulas do instrumento;

II – na hipótese de não atendimento às recomendações decorrentes das avaliações realizadas pela IGAM, que tenham sido validadas pelo respectivo Comitê de Bacia Hidrográfica;

III – se for constatado o descumprimento de deliberações do CERH-MG e demais atos normativos afetos à matéria objeto do contrato de gestão;

IV – se houver alterações do estatuto da ENTIDADE EQUIPARADA à Agência de Bacia Hidrográfica que impliquem modificação das condições de sua qualificação para a execução do objeto contratado;

V – pela ENTIDADE EQUIPARADA, a qualquer tempo, desde que mediante comunicação formal ao IGAM e com prazo nunca inferior a cento e oitenta dias;

VI – se o Conselho Estadual de Recursos Hídricos revogar a delegação de competência à ENTIDADE EQUIPARADA à Agência de Bacia Hidrográfica;

VII – na hipótese da ENTIDADE EQUIPARADA ser avaliada por duas vezes consecutivas com nota geral inferior a cinco pontos quanto aos resultados alcançados com a execução do contrato;

VIII – se for constatada, a qualquer tempo, falsidade ou incorreção insanável de informação em documento apresentado ao Cadastro Geral de Convenientes do Estado – CAGEC – ou na celebração do contrato de gestão;

IX – se ocorrer o não cumprimento das metas fixadas ou a utilização dos recursos em desacordo com o programa de trabalho, sem a devida justificativa;

X – se houver a aplicação financeira dos recursos em desacordo com o disposto neste decreto;

XI – no caso de não aprovação da prestação de contas anual ou a sua não apresentação, nos prazos estabelecidos.

Parágrafo Primeiro - A rescisão deverá ser notificada pelo interessado com antecedência mínima de sessenta dias, exceto no caso previsto no inciso V do *caput*.

Parágrafo Segundo – A rescisão unilateral por parte do IGAM será precedida de processo administrativo, assegurado o direito de ampla defesa e o contraditório, respondendo os dirigentes da ENTIDADE EQUIPARADA, individual e solidariamente, pelos danos ou prejuízos decorrentes de sua ação ou omissão.



Parágrafo Terceiro – O processo administrativo referido no parágrafo primeiro deverá possibilitar a manifestação do CBH ARAGUARI quanto ao seu objeto.

Parágrafo Quarto – A rescisão importará na imediata reversão dos bens adquiridos e permitidos à utilização da ENTIDADE EQUIPARADA nos termos da cláusula sexta, parágrafo segundo, deste contrato de gestão, bem como na imediata devolução dos recursos financeiros, corrigidos monetariamente, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

Parágrafo Quinto – Em caso de rescisão deste contrato de gestão o IGAM gerirá a execução de contratos e de outros compromissos firmados pela ENTIDADE EQUIPARADA a fim de executar os planos, projetos e ações previstos no Plano Plurianual de Aplicação do CBH ARAGUARI e, por conseguinte, atuará como depositário dos bens e recursos financeiros disponibilizados para aquela execução, desde que os bens e recursos financeiros sejam:

I – oriundos dos recursos financeiros arrecadados com a cobrança pelo uso dos recursos hídricos na bacia hidrográfica do Rio Araguari;

II – previstos no Plano Plurianual de Aplicação aprovado pelo CBH ARAGUARI, atendida a previsão da receita orçamentária aprovada pelo IGAM;

III – oriundos de recursos financeiros de origem pública cujo ato de transferência e ou a lei aplicável preveja a possibilidade de o IGAM atuar como gestor da execução do contrato e ou do compromisso firmado pela ENTIDADE EQUIPARADA.

Parágrafo Sexto – Será de exclusiva responsabilidade da ENTIDADE EQUIPARADA o cumprimento das obrigações decorrentes dos contratos e de outros compromissos firmados para viabilizar o seu funcionamento, que deverá arcar com recursos financeiros próprios.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICIDADE**

O presente contrato de gestão, assim como qualquer aditivo posterior, será publicado pelo IGAM no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais por meio de extrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS ANEXOS**

Constituem anexos integrantes do presente contrato de gestão o anexo I – “Glossário”, o anexo II – “Programa de Trabalho”, o anexo III – “Plano Plurianual de Aplicação” e o anexo IV – “Plano Orçamentário Anual da Entidade Equiparada”.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA DISPOSIÇÃO GERAL**



Os casos omissos serão dirimidos entre as partes contratantes, observadas as atribuições legais do IGAM e a legislação pertinente.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO**

Fica estabelecido o Foro da Comarca de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, para dirimir qualquer dúvida e solucionar questões não resolvidas administrativamente.

E por estarem de pleno acordo as PARTES firmam o presente contrato de gestão em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, e com a ciência das testemunhas abaixo nominadas.

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

#### **Marília Carvalho de Melo**

Diretora Geral do Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM

#### **Thiago Alves do Nascimento**

Diretor-Presidente da Entidade Equiparada

#### **Bruno Gonçalves dos Santos**

Presidente do CBH Araguari

#### **Testemunhas:**



**Nome:**

**CPF:**

**Endereço:**

**Nome:**

**CPF:**

**Endereço:**



## ANEXO I

### GLOSSÁRIO

**SECRETARIA EXECUTIVA DO COMITÊ DE BACIA** – Função desempenhada pela ENTIDADE EQUIPARADA à Agência de Bacia Hidrográfica consiste nas seguintes atividades: ajudar o secretário executivo a exercer suas funções; dar suporte às reuniões; manter assessoria de comunicação, além de manter sítio eletrônico atualizado; promover constante capacitação dos membros Comitê; subsidiar tecnicamente e juridicamente as decisões; e apoiar o IGAM durante todo o processo eleitoral dos membros do CBH e outras atividades estabelecidas no Plano de Trabalho institucional e no Plano Plurianual de Aplicação aprovados pelo CBH.

**PLANO DE TRABALHO DO COMITÊ** – Documento contendo calendário de atividades, planejamento das ações e resultados pretendidos, elaborado anualmente pelo Comitê.

**CONTRATO DE GESTÃO** – É o acordo de vontades bilateral, de direito civil, celebrado entre a ENTIDADE EQUIPARADA e o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM –, com a anuência do CBH, em que há estipulação de metas e resultados a serem alcançados em determinado período, avaliados mediante indicadores de desempenho, com o objetivo de assegurar a essas entidades autonomias técnica, administrativa e financeira.

**PLANO PLURIANUAL DE APLICAÇÃO** – Instrumento normativo aprovado pelo CBH que estabelece as diretrizes de aplicação dos recursos oriundos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e as condições a serem observadas para a sua utilização.

**PLANO ORÇAMENTÁRIO ANUAL** – Instrumento normativo aprovado pelo CBH que estabelece as diretrizes de aplicação dos recursos oriundos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos destinado ao custeio da ENTIDADE EQUIPARADA.

**PRESTAÇÃO DE CONTAS** – Conjunto de demonstrativos e documentos, sistematizados sob a forma de processo, apresentado pela ENTIDADE EQUIPARADA ao órgão gestor para análise e aprovação.

**PROGRAMA DE TRABALHO** – Documento em que constam as metas pactuadas entre o IGAM e a ENTIDADE EQUIPARADA, estabelecendo critérios de avaliação de desempenho e os percentuais mínimos de pontuação que deverão ser alcançados para a obtenção de uma nota favorável pela ENTIDADE EQUIPARADA.

**RELATÓRIO DE GESTÃO** – Documento apresentado pela ENTIDADE EQUIPARADA ao IGAM, contendo o resultado da execução do contrato de gestão, com o comparativo dos indicadores e metas propostos e seus respectivos resultados e justificativas



**ANEXO II**
**PROGRAMA DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO COM A ENTIDADE EQUIPARADA PARA O EXERCÍCIO DAS FUNÇÕES DE AGÊNCIA DE BACIA\***

\*(conteúdo meramente exemplificativo, será revisto à luz da sustentabilidade, da execução 2020 e do PPA)

INDICADORES		METAS
1	DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	1A - CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO NA PÁGINA ELETRÔNICA DO COMITÊ DO CBH ARAGUARI
2	PLANEJAMENTO DE GESTÃO	2A - ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE APLICAÇÃO (CASO O CONTRATO INCIE SEM PLANO)
		2B - ACOMPANHAMENTO DO PLANO PLURIANUAL DE APLICAÇÃO
		2C - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE RECURSOS HÍDRICOS
3	UTILIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS RECURSOS DA COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS	3A - ÍNDICE DE DESEMBOLSO SOBRE O VALOR ANUAL REPASSADO PELO IGAM (%)
		3B - ÍNDICE DE DESEMBOLSO ACUMULADO REPASSADO PELO IGAM (%)
4	GERENCIAMENTO INTERNO	4A - ATENDIMENTO AO USUÁRIO EM COBRANÇA
		4B - COMPLEMENTAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS CADASTROS DE USUÁRIOS.
5	RECONHECIMENTO SOCIAL	5A - AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS DO COMITÊ



<b>Indicador 1 - Disponibilização de Informações</b>		
<b>Detalhamento do conteúdo a ser disponibilizado no site do CBH, inclusive links para outras páginas:</b>		
Comitês		Decreto de criação, Regimento interno e suas alterações, composição, Deliberações, Moções e Atas das reuniões
Entidade Equiparada		Informações institucionais atualizadas: Deliberação CERH de Equiparação, estatuto e alterações, associados.
Relação de Usuários Cobrança	de em	Relação dos usuários da respectiva Bacia Hidrográfica em cobrança pelo IGAM, no exercício corrente, contendo nome, município, UF, e valor cobrado.
Cobrança arrecadação	e	Valores transferidos para a entidade equiparada, despesas efetuadas e os rendimentos financeiros, atualizados trimestralmente.
Centro Documentação	de	Estudos, projetos, relatórios e demais documentos técnicos produzidos sobre a Bacia.
Investimentos na bacia	na	Investimentos aprovados e contratados anualmente com recursos da Cobrança na respectiva Bacia Hidrográfica.
Legislação de recursos hídricos	de	Legislação federal e do Estado, incluindo: Constituição, Leis, Decretos, Portarias, Resoluções do IGAM, Deliberações do Conselho.
Contrato Gestão	de	Contratos e seus aditivos, Relatórios de Gestão, Relatórios de Avaliação e Relatórios Financeiros e Contratos firmados.
<b>METAS</b>		
<b>Avaliação</b>	<b>META 1A.</b>	Nota Final (NF)
	CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO	
	<b>Peso</b>	
	<b>1</b>	



<b>ANO 1</b>	Meta	8	
	Resultado		
	Nota (NP)		
<b>ANO 2</b>	Meta	8	
	Resultado		
	Nota (NP)		
<b>ANO 3</b>	Meta	8	
	Resultado		
	Nota (NP)		
<b>ANO 4</b>	Meta	8	
	Resultado		
	Nota (NP)		
<b>ANO 5</b>	Meta	8	
	Resultado		
	Nota (NP)		

#### FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS

$$NP = 10 * \text{Resultado} / \text{Meta}; 0 \leq NP \leq 10$$

$$NF = \sum(NP * \text{Peso}) / \sum(\text{Pesos})$$

#### PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO

Meta 1A. Conteúdo disponibilizado e atualizado	1	COMITÊ
	2	ENTIDADE EQUIPARADA
	3	CADASTRO USUÁRIOS



4	COBRANÇA E ARRECADAÇÃO
5	ESTUDOS E PROJETOS
6	INVESTIMENTOS NA BACIA
7	LEGISLAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS
8	CONTRATO DE GESTÃO

- O Resultado será verificado pelo número de itens disponíveis e atualizados trimestralmente, tendo como referência a lista acima, no **site eletrônico** dos CBH Araguari, conforme detalhado. Este indicador deverá ser executado durante a vigência do contrato.



Indicador 2 - Planejamento e Gestão	
Metas	Detalhamento
Meta 2A. Elaboração do Plano Plurianual de Aplicação	Plano Plurianual de Aplicação aprovado pelos respectivos Comitês de Bacia hidrográfica do , contendo, necessariamente, a descrição detalhada dos seus programas e itens, evidenciando a origem dos seus respectivos recursos, e consistência ao Plano Diretor de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e o Plano de Trabalho dos respectivos Comitês.
Meta 2B. Acompanhamento do Plano Plurianual de Aplicação	<p>1. Relatório anual de acompanhamento das ações executadas com os recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia, descrevendo por ação, quando couber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificação do componente/subcomponente/ação programada/atividade em que a ação se enquadra;</li> <li>• Objeto e valor da ação;</li> <li>• Modalidade de aplicação: direta, indireta (contrato de repasse) e financiamento;</li> <li>• Código da ação no Plano Plurianual de Aplicação;</li> <li>• Prazos médios de execução: andamento do cronograma físico-financeiro; e,</li> <li>• Identificação dos principais atrasos e justificativas.</li> </ul>
Meta 2C. Implementação do Plano Diretor de Recursos Hídricos	<p>Relatório de avaliação da execução das ações previstas no Plano Diretor de Recursos Hídricos, com recursos da cobrança pelos usos de Recursos Hídricos e outras fontes, contendo as principais ações e programas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• As providências adotadas pela Entidade Equiparada para a execução das ações previstas no Plano Diretor (inclusive articulação com outros entes do SINGREH); e,</li> <li>• Recomendação de ações com vista a aceleração da</li> </ul>



	implementação do Plano Diretor de Recursos Hídricos.
--	--

### FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS

- Para a meta 2A, será atribuído 1 (um) ponto para elaboração do Plano Plurianual de Aplicação dos Recursos – PPA.

- Para a meta 2B, será atribuído 1 (um) ponto para elaboração do relatório anual de acompanhamento, desde que atendidos os requisitos mínimos estabelecidos no detalhamento do indicador.

- Para a meta 2C, será atribuído 1 (um) ponto para a elaboração do relatório de avaliação da execução das ações previstas no Plano Diretor de Recursos Hídricos, desde que atendidos os requisitos mínimos estabelecidos no detalhamento do indicador descrito no detalhamento dos critérios de avaliação.

$$NP = 10 * \text{Resultado} / \text{Meta}; 0 \leq NP \leq 10$$

$$F = \sum (NP * \text{Peso}) / \sum (\text{Pesos})$$

### Metas

Avaliação	META 2A. Elaboração do Plano Plurianual de Aplicação	META 2B. Acompanhamento do Plano Plurianual de Aplicação	META 2C. Implementação do Plano Diretor	Nota Final (NF)
	Peso	Peso	Peso	



		5	2,5	2,5	
<b>ANO 1</b>	Meta	1	1	1	
	Resultado				
	Nota (NP)				
<b>ANO 2</b>	Meta	-	1	1	
	Resultado				
	Nota (NP)				
<b>ANO 3</b>	Meta	-	1	1	
	Resultado				
	Nota (NP)				
<b>ANO 4</b>	Meta	-	1	1	
	Resultado				
	Nota (NP)				
<b>ANO 5</b>	Meta	-	1	1	
	Resultado				
	Nota (NP)				

- A meta 2A será executada a partir do início da vigência do Contrato de Gestão e será executada em 2020, nos demais anos seu peso será redistribuído por igual entre as demais metas.

- A meta 2B será executada a partir do início da vigência do aditivo contratual que formalizar a integração do Plano Plurianual de Aplicação mediante Deliberação do Comitê do rio Araguari, e deverá continuar a ser executada até o final da vigência deste Contrato de Gestão.

### Indicador 3 – Aplicação e Acompanhamento dos Recursos Oriundos da Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos

Metas	Detalhamento
-------	--------------



<p>META 3A. ÍNDICE DE DESEMBOLSO ANUAL (%)</p>	<p>Proporção (%) entre o valor desembolsado anual neste Contrato (desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração), e o valor anual repassado pela IGAM, incluindo os rendimentos financeiros.</p> <p>Fórmula de cálculo  <math display="block">ID (\%) = \frac{VD}{VR} * 100</math></p> <p>Sendo:            ID = Índice de Desembolso Anual, até o limite de 100%            VD = valor desembolsado, em reais por ano;            VR = valor repassado, em reais por ano.</p>
<p>META 3B. ÍNDICE DE DESEMBOLSO ACUMULADO</p>	<p>Proporção (%) entre o valor desembolsado acumulado neste Contrato (desde o primeiro repasse até o mês de apuração), e o valor acumulado repassado pela IGAM, incluindo os rendimentos financeiros.</p> <p>Fórmula de cálculo  <math display="block">IDA (\%) = \frac{VDa}{VRa} * 100</math></p> <p>Sendo:            IDA = Índice de Desembolso Acumulado;            VDa = valor desembolsado acumulado, em reais;            VRa = valor repassado acumulado, em reais.</p>

**Metas**

Avaliação		META 3A. ÍNDICE DE DESEMBOLSO ANUAL (%)	META 3B. ÍNDICE DE DESEMBOLSO ACUMULADO (%)	Nota Final (NF)
		Peso		
		5	5	
ANO 1	Meta	50	25	
	Resultado			
	Nota (NP)			
ANO 2	Meta	65	30	



	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 3</b>	Meta	70	40	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 4</b>	Meta	80	55	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 5</b>	Meta	90	60	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS</b>				
<b>NP = 10 * Resultado / Meta; 0 ≤ NP ≤ 10</b>				
<b>NF = <math>\sum (NP * \text{Peso}) / \sum (\text{Pesos})</math></b>				



<b>Indicador 4 - Gerenciamento Interno</b>				
<b>Metas</b>		<b>DETALHAMENTO</b>		
META ATENDIMENTO AO USUÁRIO COBRANÇA		4A. Fornecimento do serviço de atendimento aos usuários em cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica, com conhecimento técnico suficiente para sanar eventuais dúvidas e orientar os usuários no acesso e preenchimento do SISCAD, no período de segunda à sexta-feira das 08h00 às 18h00 (exceto feriados).		
4B. ATUALIZAÇÃO DO CNARH		Inserção, atualização e complementação dos dados dos usuários de recursos hídricos outorgados no SISCAD, conforme normas e procedimentos estabelecidos pelo IGAM.		
<b>Metas</b>				
<b>Avaliação</b>		<b>META ATENDIMENTO AO USUÁRIO COBRANÇA</b>	<b>META ATUALIZAÇÃO DO CNARH</b>	<b>Nota Final (NF)</b>
		<b>4A. AO EM</b>	<b>4B. DO</b>	
		<b>Peso</b>		
		<b>4</b>	<b>6</b>	
<b>ANO 1</b>	Meta	12	100	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 2</b>	Meta	12	100	
	Resultado			



	Nota (NP)			
<b>ANO 3</b>	Meta	12	100	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 4</b>	Meta	12	100	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 5</b>	Meta	12	100	
	Resultado			
	Nota (NP)			

### FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS

**NP** = 10 \* Resultado / Meta;  $0 \leq NP \leq 10$

**NF** =  $\frac{\sum(NP * \text{Peso})}{\sum(\text{Pesos})}$

### PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO

**META 4A.**  
**ATENDIMENTO**  
**AO USUÁRIO**  
**EM COBRANÇA**

Para o indicador 4A será atribuído 1 ponto para cada mês de funcionamento da Central de Atendimento ao Usuário. A Central de Atendimento ao Usuário deverá funcionar durante toda a vigência do Contrato.

**META 4B.**  
**ATUALIZAÇÃO**

Para o indicador 4B, o resultado será calculado da seguinte forma: [(número outorgas de uso consultivo concedidas + número de



DO CNARH	<p>outorgas de uso consultivo retificadas) inseridas no SISCAD pela Entidade Equiparada / (número de portarias de outorgas de uso consultivo concedidas + número de portarias de outorgas de uso consultivo retificadas na bacia] x (%).</p> <p>As portarias de outorgas a serem consideradas serão aquelas publicadas no site do IGAM do dia 1 de outubro do exercício anterior até o dia 30 de setembro do exercício corrente. O indicador deverá ser executado durante toda a vigência do Contrato.</p>
----------	--



<b>Indicador 5 - Reconhecimento Social</b>				
<b>Avaliação</b>		<b>META 5A.</b>	<b>META 5B.</b>	<b>Nota Final (NF)</b>
		<b>RECONHECIMENTO SOCIAL</b>	<b>AVALIAÇÃO DA COBRANÇA PELO USUÁRIO</b>	
		<b>Peso</b>	<b>Peso</b>	
		<b>5</b>	<b>5</b>	
<b>ANO 1</b>	Meta	10	-	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 2</b>	Meta	10	-	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 3</b>	Meta	10	-	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 4</b>	Meta	10	-	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>ANO 5</b>	Meta	10	1	
	Resultado			
	Nota (NP)			
<b>FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS</b>				
<b>NP = 10 * Resultado / Meta; 0 ≤ NP ≤ 10</b>				



$$NF = \frac{\sum(NP * \text{Peso})}{\sum(\text{Pesos})}$$

### PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO

META RECONHECIMENTO SOCIAL	5A.	O Resultado do indicador se dará pela avaliação da Entidade Equiparada pelos conselheiros do CBH, anualmente. Como Resultado será considerando a média das pontuações obtidas nos questionários aplicados pelo IGAM aos conselheiros dos CBH. O indicador será apurado anualmente.
META AVALIAÇÃO DA COBRANÇA PELOS USUÁRIOS	5B.	Aplicação de pesquisa sobre o atendimento dos objetivos da cobrança pelo uso de recursos hídricos, a ser feita junto aos usuários em cobrança, e apresentação de relatório de avaliação dos resultados. O indicador será executado e apurado no último ano do Contrato.

### Planilha de Avaliação

Indicadores		Peso	Nota Final (NF)	Nota Geral (NG)	Conceito Geral
1	Disponibilização de Informações	1		0,00	
2	Planejamento e Gestão	2			
3	Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos	4			
4	Gerenciamento Interno	2			
5	Reconhecimento Social	1			

### Fórmula de Cálculo e Conceitos

$$\text{Nota Geral} = \left( \frac{\sum \text{Nota Final} * \text{Peso Indicador}}{\sum \text{Peso Indicador}} \right)$$

### Conceitos

**Ótimo**    **NG ≥ 9**

**Bom**    **7 ≤ NG < 9**



<b>Regular</b> $5 \leq NG < 7$	<b>Insuficiente</b> $NG < 5$

## Anexo II

### Plano Plurianual de Aplicação CBH Araguari 2020-2023



**COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO ARAGUARI**  
**PLANO PLURIANUAL DE APLICAÇÃO - PERÍODO 2020-2023**

Valores expressos em R\$ 1,00

	2020	2021	2022	2023	TOTAL
<b>1 - PROGRAMA DE ATENDIMENTO AS ATIVIDADES DO CBH ARAGUARI</b>					
<b>1.1 - Apoio, manutenção e fortalecimento do CBH Araguari</b>					
a - Apoio e manutenção do Comitê	100.000	100.000	100.000	100.000	400.000
b - Agenda Anual de Atividades	70.000	70.000	70.000	70.000	280.000
c - Mobilização social	15.000	15.000	15.000	15.000	60.000
d - Treinamento e capacitação	75.000	75.000	75.000	75.000	300.000
<b>TOTAL DO COMPONENTE 1</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	<b>1.040.000</b>
<b>2 - PROGRAMA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS</b>					
<b>Gerenciamento do Projetos</b>	229.529	275.560	63.750	18.750	587.588
<b>2.1 - Planejamento estratégico</b>					
a - Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos (concepção, implantação, manutenção)	2.000.000	2.000.000	150.000	150.000	4.300.000
<b>2.2 - Ações institucionais</b>					
a - Programa PROURGA (cooperação mútua SEMAD/Igam/Comitê)	210.382	224.130			434.512
<b>2.3 - Gestão de águas subterrâneas</b>			100.000	100.000	200.000
<b>2.4 - Ações especiais</b>					
a - Revisão da metodologia de cobrança	250.000	250.000			500.000
b - Revisão do Plano Diretor de Recursos Hídricos		600.000	600.000		1.200.000
c - Enquadramento dos corpos d'água em classes	600.000	600.000			1.200.000
<b>TOTAL DO COMPONENTE 2</b>	<b>3.289.911</b>	<b>3.949.690</b>	<b>913.750</b>	<b>268.750</b>	<b>8.422.100</b>
<b>3 - PROGRAMA DE QUALIDADE DA ÁGUA</b>					
<b>Gerenciamento de projetos</b>	337.500	1.027.500	990.000	682.500	3.037.500
<b>3.1 - Sistemas de abastecimento de água</b>					
a - Combate a perdas de água nos sistemas de abastecimento		1.500.000	1.000.000		2.500.000
<b>3.2 - Sistemas de esgotamento sanitário</b>					
a - Sistemas de coleta e tratamento de esgotos domésticos urbanos	3.000.000	8.500.000	8.500.000	5.500.000	25.500.000
b - Intervenções de baixo custo em comunidades rurais		700.000	700.000	600.000	2.000.000
<b>3.3 - Gerenciamento de resíduos sólidos</b>					
a - Planos e ações de gerenciamento		750.000	750.000	750.000	2.250.000
<b>3.4 - Gerenciamento de drenagem urbana</b>					
a - Planos e ações de gerenciamento		750.000	750.000	750.000	2.250.000
<b>3.5 - Ações especiais</b>					
a - Estudos sobre a capacidade de suporte de corpos receptores	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	6.000.000
<b>TOTAL DO COMPONENTE 3</b>	<b>4.837.500</b>	<b>14.727.500</b>	<b>14.190.000</b>	<b>9.782.500</b>	<b>43.537.500</b>



**COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO ARAGUARI**  
**PLANO PLURIANUAL DE APLICAÇÃO - PERÍODO 2020-2023**

Valores expressos em R\$ 1,00

<b>4 - PROGRAMA DE IMPACTO NA QUANTIDADE DE ÁGUA</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	52.500	127.500	337.500	272.100	789.600
<b>4.1 - Recuperação de áreas degradadas</b>					
a - Projeto de recuperação no Córrego Capão da Erva - Santa Juliana			700.000	628.000	1.328.000
b - Projeto de recuperação na Sub-bacia do Rio Capivara			300.000	300.000	600.000
c - Projeto de recuperação na Sub-bacia do Ribeirão do Inferno			300.000	300.000	600.000
d - Projeto de recuperação na Sub-bacia do Ribeirão Santo Antônio			300.000	300.000	600.000
e - Projeto de recuperação na Sub-bacia do Ribeirão das Furnas			300.000	300.000	600.000
f - Projeto de recuperação na Sub-bacia do Rio São João			300.000	300.000	600.000
<b>4.2 - Intervenções de baixo custo em estradas vicinais</b>					
a - Recuperação e contenção de processos erosivos		200.000	200.000	200.000	600.000
<b>4.3 - Ações Especiais</b>					
a - Sustentabilidade de sub-bacias hidrográficas / Zoneamento Ambiental Produtivo (ZAP)		800.000	800.000		1.600.000
b - Programa Buriti / DMAE Uberlândia	350.000	350.000	350.000	350.000	1.400.000
c - Programa Produtor de Água	350.000	350.000	350.000	350.000	1.400.000
d - Programa de recuperação hidroambiental / Parceria IEF			600.000	600.000	1.200.000
<b>TOTAL DO COMPONENTE 4</b>	<b>752.500</b>	<b>1.827.500</b>	<b>4.837.500</b>	<b>3.900.100</b>	<b>11.317.600</b>
<b>5 - PROGRAMA DE MOBILIZAÇÃO, COMUNICAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
<b>5.1 - Mobilização social</b>	300.000	200.000	200.000	200.000	900.000
<b>5.2 - Material institucional</b>	180.000	180.000	180.000	180.000	720.000
<b>5.3 - Difusão em mídias</b>	230.000	240.000	243.000	230.000	943.000
<b>TOTAL DO COMPONENTE 5</b>	<b>710.000</b>	<b>620.000</b>	<b>623.000</b>	<b>610.000</b>	<b>2.563.000</b>
<b>6 - PROGRAMA DE ATENDIMENTO À DEMANDA ESPONTÂNEA</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	112.500	225.000	225.000	225.000	787.500
<b>6.1 - Chamamento Público</b>	1.500.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	10.500.000
<b>TOTAL DO COMPONENTE 6</b>	<b>1.612.500</b>	<b>3.225.000</b>	<b>3.225.000</b>	<b>3.225.000</b>	<b>11.287.500</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>11.462.411</b>	<b>24.609.690</b>	<b>24.049.250</b>	<b>18.046.350</b>	<b>78.167.700</b>



DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Previsão orçamentária anual: R\$ 5.677.278,09 (limite 92,5%: R\$ 5.251.482,23)</b>	-	5.251.482	5.251.482	5.251.482	5.251.482	
Saldo anterior disponível	-	53.421.600	48.588.948	30.484.335	12.473.063	0
Rendimento de aplicação	-	1.378.277	1.253.595	786.496	321.805	
<b>Total disponível</b>	-	<b>60.051.359</b>	<b>55.094.025</b>	<b>36.522.313</b>	<b>18.046.350</b>	
Plano orçamento anual	-	11.462.411	24.609.690	24.049.250	18.046.350	
<b>Saldo total + Passivo a receber (R\$ 18.666.553,59)</b>	<b>53.421.600</b>	<b>48.588.948</b>	<b>30.484.335</b>	<b>12.473.063</b>	<b>0</b>	

### Anexo III

### Orçamento Anual da ABHA – 2020



CUSTEIO ADMINISTRATIVO - PREVISÃO DE RECEITA 2020			
Arrecadação Prevista	Parcela 7,5%	Saldo Remanescente	Total Disponível
5.677.278,09	425.795,86	318.672,00	744.467,86

CUSTEIO ADMINISTRATIVO - BASE ORÇAMENTÁRIA 2020		Custo Mensal (R\$)	Quantidade	Meses	Estimativa Anual (R\$)
<b>33.90.11</b>	<b>Pessoal</b>	<b>12.264,07</b>			<b>304.573,92</b>
	Analista Ambiental	5.204,06	2	12	124.897,44
	Técnico em Tecnologia da Informação	2.850,00	1	12	34.200,00
	Auxiliar Administrativo	2.351,51	4	12	112.872,48
	Serviços Gerais	1.000,00	1	12	12.000,00
	Estagiário	858,50	2	12	20.604,00
<b>33.90.13</b>	<b>Obrigações e encargos</b>	<b>8.584,85</b>			<b>103.018,19</b>
	70% Sobre a folha de pagamento	8.584,85		12	103.018,19
<b>33.90.14</b>	<b>Diárias de viagem</b>	<b>253,50</b>			<b>27.885,00</b>
	Despesas com hospedagem e refeições	253,50		110	27.885,00
<b>33.90.30</b>	<b>Material de consumo</b>	<b>1.650,00</b>			<b>19.800,00</b>
	Despesas com combustível	1.650,00		12	19.800,00
<b>33.90.33</b>	<b>Despesas com locomoção</b>	<b>2.662,00</b>			<b>31.944,00</b>
	Passagem aérea e terrestre	1.897,00		12	22.764,00
	Serviço de taxi / pedágio	385,00		12	4.620,00
	Locação de veículo	380,00		12	4.560,00
<b>33.90.36</b>	<b>Serviços terceiros - Pessoa Física</b>	<b>2.420,00</b>			<b>29.040,00</b>
	Locação de imóvel	2.420,00		12	29.040,00
<b>33.90.39</b>	<b>Serviços terceiros - Pessoa Jurídica</b>	<b>19.017,23</b>			<b>228.206,75</b>
	Imposto predial	213,77		12	2.565,24
	Fornecimento de água	64,60		12	775,20
	Fornecimento de energia elétrica	1.630,00		12	19.560,00
	Alarme	247,23		12	2.966,76
	Contabilidade	5.453,99		12	65.447,88
	Auditoria independente	4.840,93		12	58.091,16
	Automação de processo e ferramenta de gestão	650,00		12	7.800,00
	Equipamento e programas de informática/TI	1.500,00		12	18.000,00
	Provedor de site	846,00		12	10.152,00
	Locação de impressora	407,00		12	4.884,00
	Material de escritório	245,00		12	2.940,00
	Material de permanente	500,00		12	6.000,00
	Fornecimento de lanche diário	150,00		12	1.800,00
	Serviço de limpeza, manutenção e jardinagem	250,00		12	3.000,00
	Serviço de telefonia	1.460,00		12	17.520,00
	Cartório	60,00		12	720,00
	Correios	65,50		12	786,00
	Exames médicos ocupacionais	25,00		12	300,00
	Benefícios	269,50		12	3.234,00
	Aquisição de certificado digital	138,71		12	1.664,51
<b>TOTAL ORÇAMENTÁRIO</b>					<b>744.467,86</b>

RONALDO BRANDAO  
 BARBOSA:42622514620

Ronaldo Brandão Barbosa  
 Gerente Administrativo Financeiro

THIAGO ALVES DO  
 NASCIMENTO:04401741633

Thiago Alves do Nascimento  
 Diretor Presidente



Rua Jaime Gomes, 741 - Centro - Araguari - MG - CEP 38440-244  
 Fone: 34 3241-4849 - abha@agenciaabha.com.br - www.agenciaabha.com.br



Rua Jaime Gomes, 741 - Centro - Araguari - MG - CEP 38440-244  
 Fone: 34 3241-4849 - comite.araguari@agenciaabha.com.br