

1 **ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA**  
2 **DOS AFLUENTES MINEIROS DOS RIOS POMBA E MURIAÉ DO ANO DE 2024.**

3  
4 Aos vinte e um dias do mês de março de 2024, realizou-se de forma presencial, no Auditório  
5 do Centro Administrativo Prefeito Narciso Paulo Micheli (Piso superior da rodoviária),  
6 localizado na Avenida Jacinto Soares de Souza Lima, s/nº - Centro - Ubá/MG a 1ª Reunião  
7 Ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes Mineiros dos Rios Pomba e Muriaé  
8 do ano de 2024. Compareceram os seguintes conselheiros, titulares e suplentes do Comitê:  
9 Marcos Antônio Detoni – EMATER; José Valverde – PM de Cataguases (por procuração);  
10 Gilberto Garcia Bonato Filho – PM Muriaé; Hugo Leonardo Xavier Gomes – PM Leopoldina;  
11 Edson Teixeira Filho – PM Ubá; Vicente de Paula Pinto – PM Ubá; Deybre Raykom Barbosa  
12 – SEMASA (por procuração); Emerson Leonardo Simão – FAEMG; Suzana Ribeiro Ferreira  
13 – Rio Branco Alimentos; Heverton Marques Roberti – CRBIO-04; João Batista Pinto –  
14 Écoletivo; Bruno Martins Lima – CREA-MG; Robin John Graham Le Breton – Associação  
15 Amigos de Iracambi. **ASSUNTOS EM PAUTA: 1. ABERTURA PELO PRESIDENTE**  
16 **DO COMPÉ.** O presidente abriu a reunião expressando grande satisfação em ter os  
17 conselheiros reunidos, ao tempo em que se desculpou pelo curto período de ausência devido  
18 a alguns problemas de saúde, estando ele novamente à disposição. Edson aproveitou o ensejo  
19 para reafirmar a importância do compromisso do comitê para com a sociedade. Ele ainda  
20 pontuou que alguns assuntos, como o item de pauta a respeito da Microbacia do Ribeirão Água  
21 Limpa, serão cada vez mais frequentes e que a expectativa é que a atuação do comitê seja,  
22 também, sempre crescente. **2. APRESENTAÇÃO E APROVAÇÃO DA PAUTA DA**  
23 **REUNIÃO - EMERSON SIMÃO (SECRETÁRIO ADJUNTO).** O Secretário Adjunto  
24 Emerson Simão, da FAEMG, abriu este item colocando a pauta da plenária em votação. Não  
25 havendo manifestações contrárias, a pauta foi aprovada por unanimidade. **3. LEITURA DOS**  
26 **INFORMES DA SECRETARIA - EMERSON SIMÃO (SECRETÁRIO ADJUNTO).**  
27 Dando início aos informes, Alexandre Cid da AGEVAP, pediu a palavra para informar sobre  
28 o repasse de uma parcela do recurso da cobrança do IGAM para o comitê no dia 4 de março  
29 no valor de R\$ 29.347,67. **4. APRECIÇÃO E VOTAÇÃO DAS ATAS DA 3ª REUNIÃO**  
30 **ORDINÁRIA DE 2023, REALIZADA EM 30/11/2023 E DA 1ª REUNIÃO**  
31 **EXTRAORDINÁRIA DE 2024 REALIZADA EM 17/01/2024 - EMERSON SIMÃO**  
32 **(SECRETÁRIO ADJUNTO).** Abrindo este item de pauta e, tendo em vista o prévio envio  
33 das minutas, Emerson colocou as atas em votação. Não havendo manifestações contrárias, as  
34 atas foram aprovadas por unanimidade. **5. APRESENTAÇÃO DO PRISMA DA**  
35 **MICROBACIA DO RIBEIRÃO ÁGUA LIMPA, OBJETO DO PRIMEIRO CICLO DE**  
36 **INVESTIMENTOS DO MANANCIAS-CEIVAP – EQUIPE MANANCIAS/CEIVAP**  
37 **(AGEVAP).** Alexandre abriu este item de pauta informando que, mediante solicitação da  
38 diretoria do comitê por conta da virada de mandato, seria apresentado o Mananciais, programa  
39 do CEIVAP com co-participação do Compé. Flavio Monteiro da AGEVAP, se apresentou e  
40 iniciou a apresentação do programa enquanto projetava imagens na tela. Ele explicou que o  
41 Mananciais é um programa de segurança hídrica com o objetivo de melhorar o  
42 provisionamento de água em escala de microbacias, atuando nas sete regiões hidrográficas  
43 pertencentes à bacia do Rio Paraíba do Sul, estando o Compé em uma dessas regiões. Flávio  
44 explicou passo a passo do programa desde a escolha das áreas prioritárias, assunto esse que

45 foi pautado em plenária onde a microbacia do Ribeirão Água Limpa foi escolhida como  
46 manancial alvo de tratamento, mobilização, planejamento do PRISMA, até a concretização e  
47 início da execução do projeto. Flávio ainda informou que este é o primeiro de três ciclos do  
48 programa, sendo de fundamental importância para o aumento em sua eficiência nos demais  
49 ciclos. Antes de encerrar a apresentação, Flávio se dispôs para o esclarecimento de dúvidas e  
50 exibiu em tela o cronograma e algumas fotos do PRISMA da área beneficiada, demonstrando  
51 a evolução do programa em Água Limpa desde o início até a presente data. **6.**  
52 **REFERENDUM DA DELIBERAÇÃO Nº 164/2024 QUE APROVOU, AD**  
53 **REFERENDUM DA PLENÁRIA, A PARTICIPAÇÃO DA CONSELHEIRA**  
54 **MARIANA SOARES DOMINGUES NA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DA**  
55 **COMISSÃO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DE MINAS**  
56 **GERAIS – CIEA MG-ZM, A REALIZAR-SE NOS DIAS 07 E 08 DE MARÇO DE 2024,**  
57 **EM ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG - EDSON TEIXEIRA FILHO (PRESIDENTE).**  
58 Abrindo este item de pauta, o presidente esclareceu que, de acordo com a Portaria 38/2022 do  
59 IGAM, faz-se necessário a aprovação da plenária para representação do comitê em reuniões  
60 externas que envolvam o pagamento de diárias e despesas de deslocamento. Porém, tendo em  
61 vista a impossibilidade de pautar esta autorização antes do evento, a presidência decidiu-se  
62 por aprovar, *ad referendum* desta plenária, a participação da Conselheira Mariana Domingues  
63 na 1ª reunião ordinária de 2024 do CIEA em Rosário da Limeira/MG. Colocada em votação,  
64 a Deliberação 164/2024 foi referendada por unanimidade. **7. APRECIACÃO E VOTAÇÃO**  
65 **DA DELIBERAÇÃO QUE APROVA O PLANO ORÇAMENTÁRIO ANUAL DE 2024**  
66 **– ALEXANDRE CID (AGEVAP).** O presidente convidou Alexandre (AGEVAP) para  
67 apresentar este item da pauta. Alexandre agradeceu ao presidente e reforçou que o orçamento  
68 do custeio da AGEVAP deve ser necessariamente aprovado pelo Comitê de Bacia. Lembrou  
69 também que a participação de cada um dos comitês atendidos pela AGEVAP no custeio das  
70 atividades meio é rateada de acordo com o potencial de arrecadação financeira de cada comitê.  
71 Nesse sentido, cabe ao CBH Pomba e Muriaé o percentual de 0,5% a título de rateio para o  
72 pagamento das despesas das atividades meio. Em seguida Alexandre apresentou a planilha  
73 orçamentária que envolve as receitas e os custos da AGEVAP com relação a este contrato de  
74 gestão englobando as atividades meio e fim. Após esclarecidas as dúvidas, Alexandre passou  
75 a palavra para o presidente para prosseguimento. Heverson agradeceu a apresentação e na  
76 sequência colocou em votação a deliberação que aprova o Plano Orçamentário Anual de 2024,  
77 sendo ela aprovada por unanimidade. **8. INFORMES SOBRE O PLANO DIRETOR DE**  
78 **RECURSOS HÍDRICOS - (AGEVAP).** Com a palavra, Alexandre lamentou que, com a  
79 pequena estrutura atual para o atendimento do Preto e Paraibuna e do Compé, algumas ações  
80 do PDRH não são movimentadas por conta da falta de Especialistas de Recursos Hídricos. Ele  
81 relembrou a contratação pelo CEIVAP da Estagiária Luana, de engenharia ambiental, e disse  
82 que esta já se encontra em contato com especialistas da sede da AGEVAP e estudando o plano  
83 diretor no intuito de potencializar o andamento do mesmo. Alexandre disse que algumas ações  
84 já puderam ser iniciadas e que pretende trazer esta pauta com mais frequência às plenárias, de  
85 acordo com atualizações. **9. ASSUNTOS GERAIS E COMUNICADOS.** Alexandre utilizou  
86 a oportunidade para informar a disponibilização do edital do PROTRATAR. Ele falou  
87 brevemente sobre esse programa do CEIVAP e enfatizou o destaque que as cidades mineiras  
88 da bacia costumam ter no programa. **10. ENCERRAMENTO - EDSON TEIXEIRA**

89 (PRESIDENTE). Edson agradeceu a todos pela presença. Nada mais a tratar, encerrou a  
90 reunião.

91 **Conselheiros presentes à 1ª Reunião Ordinária de 2024: 1- Poder Público Estadual:**  
92 Marcos Antônio Detoni – EMATER. **2- Poder Público Municipal:** José Valverde – PM de  
93 Cataguases (por procuração); Gilberto Garcia Bonato Filho – PM Muriaé; Hugo Leonardo  
94 Xavier Gomes – PM Leopoldina; Edson Teixeira Filho – PM Ubá; Vicente de Paula Pinto –  
95 PM Ubá. **3- Usuários:** Deybre Raykom Barbosa – SEMASA (por procuração); Emerson  
96 Leonardo Simão – FAEMG; Suzana Ribeiro Ferreira – Rio Branco Alimentos. **4- Sociedade**  
97 **Civil:** Heverton Marques Roberti – CRBIO-04; João Batista Pinto – Écoletivo; Bruno Martins  
98 Lima – CREA-MG; Robin John Graham Le Breton – Associação Amigos de Iracambi.

99

100

101 Convidados: Conforme lista de presença em anexo.

102 Ubá, 21 de março de 2024.

103

104

105 

106 Edson Teixeira Filho

107 Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes Mineiros dos Rios Pomba e  
108 Muriaé

109

110

111 

112 Emerson Leonardo Simão

113 Secretário Adjunto do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes Mineiros dos Rios  
114 Pomba e Muriaé

115



**Lista de Presença dos Convidados - 1ª Reunião Ordinária 2024**

**Local:** Auditório do Centro Administrativo Prefeito Narciso Paulo Micheli,  
**Avenida Jacinto Soares de Souza Lima (Beira Rio), s/no - Centro - Ubá/MG**

**Data:** 21/03/2024 - **Horário:** 9:00h

**1ª Reunião Ordinária do CBH Pomba e Muriaé de 2024**

**Auditório do Centro Administrativo Prefeito Narciso Paulo Micheli,  
Av. Jacinto Soares de Souza Lima (Beira Rio), s/no - Centro - Ubá/MG**

**Dia:** 21/03/2024

**Horário:** 9:00h

**COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES MINEIROS DOS RIOS POMBA E MURIAÉ – COMPÉ**

Rua Dorymendonte Alves Simões, n° 587, Bairro Caxias, Guarani/MG - CEP 36.160-000

E-mail: [compechmg@gmail.com](mailto:compechmg@gmail.com) (24) 98855-1167

