



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Ata de Reunião

PLENÁRIO DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES MINEIROS DO MÉDIO RIO GRANDE

Ata da 2ª Reunião Ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes Mineiros do Médio Rio Grande – GD7, realizada em 22 de maio de 2020.

Em 22 de maio de 2020, reuniu-se o Plenário do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes Mineiros do Médio Rio Grande – GD7, por meio de videoconferência. Compareceram os seguintes Conselheiros Titulares e Suplentes - **Representantes do Poder Público Estadual:** Tenente Eurípedes Teófilo de Souza (T) – Rep. PMMG, Tenente Robert de Souza Costa (S) – Rep. PMMG, Maria de Lourdes Amaral Nascimento (T) – Rep. IGAM, Rosângela Pereira dos Santos (S) – Rep. IGAM, Renata Fabiane Alves Dutra (S) – Rep. SEMAD, Suelen Daiana Oliveira Canela (T) – Rep. SES, Marcos de Souza Pimenta (S) – Rep. PCMG. - **Representantes do Poder Público Municipal:** Andreza de Andrade Rosa (T) – Rep. PM de Ibiraci, Osmany de Paula Campos Sobrinho (T) – Rep. PM de Jacuí, Rubens de Paula Campos Neto (S) – Rep. PM de Jacuí, Luiz Campos Netto (T) – Rep. PM Itaú de Minas, – Elimar Vieira Vaz (T) - Rep. AMEG, Laura Maria Macedo Silva (S) – Rep. PM Itamogi, Gabriel Neri Cruz Novais (T) – Rep. PM S.S. Paraíso, Geraldo Donizeti Pereira (T) – Rep. PM de Passos, Lucas Horta Maia (T) – Rep. PM de Fortaleza de Minas - **Representantes de Usuários de Recursos Hídricos:** Laene Fonseca Vilas Boas (T) – Rep. FIEMG, Túlio Pereira de Sá (S) – Rep. FIEMG, Andrey Alux Bordini (S) – Rep. S.P.R. Passos, Ronaldo Nunes da Silva (T) – Rep. SAAE/Passos, Pedro Abelardo Martins dos Santos (S) – Rep. SAAE Passos, Alexandre Gonçalves Fonseca (T) – Rep. Furnas Centrais Elétricas, Sérgio Luis Resende (T) – Rep. COPASA, Maura Helena de Miranda Nunes (T) – Rep. VOTORANTIM, Bruna Dias dos Santos (S) – Rep. VOTORANTIM. - **Representantes de Entidades da Sociedade Civil:** Amanda Francieli de Almeida (T) – Rep. FECOM, Davidson Scarano (S) – Rep. FECOM, Clayton Silva Mendes (T) – Rep. IFSUL DE MINAS Campus Passos, Jussara Aparecida Teixeira (S) – Rep. IFSUL DE MINAS Campus Passos, André Luiz Rodrigues (T) – Rep. S. E. Furnas, Eduardo Goulart Collares (T) – Rep. UEMG/Passos, Darlan Einstein do Livramento (T) – Rep. CREA/MG, Leonardo de Souza (T) – Rep. ABES-M. – Visitantes: Silzani Soares Lopes – SAAE Passos, Fabiana Monteiro de Moura F Campos – IGAM, Robson Ferreira Bastos Morato - IGAM. **Assuntos em Pauta:**

Item 01 - Abertura pelo Presidente do CBH GD7 e verificação de quórum – André (Presidente CBH GD7) iniciou a reunião com 25 instituições presentes informando sobre a publicação da DN CERH Nº 64, de 20 de maio de 2020. Fabiana (IGAM) fez as explanações sobre a deliberação que trata da prorrogação de 90 dias do processo eleitoral, informou que os editais devem se adequar aos prazos determinados. Suelen (SES) deu continuidade a pauta.

Item 02 - Leitura do expediente e das comunicações da ordem do dia – Suelen (SES) fez a leitura das comunicações do dia. Informou que o retorno a resposta do ofício encaminhado ao Comando da Polícia Ambiental. André (Presidente CBH GD7) informou que o comando foi sensível a nossa demanda mas infelizmente não puderam aumentar o efetivo, porém propuseram o aumento no número de diligências para fiscalização. André sugeriu fazer uma coordenação, um plano de trabalho para atender as demandas. Tenente Robert (PMMG) solicitou o envio das DNs que foram atualizadas para o auxílio nas fiscalizações. Renata (SEMAD) explicou que as DN's relacionadas a reservatórios, barramentos, limpeza e tudo mais podem ser verificadas com a URGA e sobre alguma orientação ou instrução específica para essas deliberações. André (Presidente CBH GD7) informou que em visita a Serra da Canastra visto um lixão próximo do portal do Vale da Gurita, localizado no município de Delfinópolis, às margens da estrada, com lançamento de lixo doméstico sem nenhum critério, em uma gruta. O Tenente Eurípedes (PMMG) tomou ciência para devidas providências. André lembrou o caso da ETE em Ibiraci, projeto da COPASA, demanda pela despoluição do Córrego do Ouro. Registrou informação de uma aterre sanitário

depositado próximo a duas nascentes no município de Ibiraci. PMMG irá verificar as situações mencionadas. Sérgio (COPASA) informou que o projeto da ETE de Ibiraci será desenvolvido em 2021 e as obras e instalações estão programadas para 2022 a 2024. André ressaltou que há um desconforto por parte da população e que a COPASA assumiu o compromisso em 2015, a coleta esta sendo feita porém o tratamento esta atrasado e espera-se que a COPASA esclareça a situação à população. Lourdes (IGAM) mencionou que por isso é importante o Plano Municipal de Saneamento, que trás esse esclarecimento à população, sendo o trabalho de mobilização é muito importante. Sérgio (COPASA) informou que está sendo desenvolvido um trabalho de mobilização junto a comunidade, uma empresa esta sendo contratada e a COPASA está providenciando esse trabalho social com a população e lideranças políticas. André disse que o comitê fica a disposição das partes envolvidas para articular e pacificar os conflitos e acredita num bom resultado do diálogo. Andreza (PM Ibiraci) se posicionou em relação ao assunto, informou que foi feita uma audiência publica e que a Prefeitura vem cobrando a COPASA e esperando um posicionamento. André ressaltou que existe um cronograma, porém atrasado, e que fisicamente não se vê nenhum tipo intervenção porque existe ainda um projeto em andamento, sendo então a fase de planejamento que não foi concluída, que existem levantamentos de engenharia que precisam ser feitos. Tenente Eurípedes, informou que irá ser feito uma vistoria no local e se constar irregularidades o responsável será notificado e terá o prazo para regularização. Sergio fez o compromisso de fazer uma visita a Ibiraci, conversar com o prefeito e explicar a situação específica de Ibiraci. Andreza colocou-se a disposição e agradeceu a atenção da COPASA.

Item 03 - Leitura e aprovação da Ata de Reunião do dia 17/04/2020 - André submeteu a dispensa da leitura da ata e sem objeções e considerações a ata foi aprovada.

Item 04 – Divulgação do edital n. 01/2020 – Processo Eleitoral da Diretoria CBH GD7 – Conforme informações iniciais, os CBHs deverão ajustar o cronograma do processo eleitoral conforme a DN CERH nº 64 de 2020.

Item 05 – Apresentação do Controle de Faltas dos conselheiros – O controle de faltas foi preenchido na reunião para verificação de quórum e divulgado posteriormente através de um link pelo chat para confirmações dos presentes.

Item 06 – Oficina de implementação do Plano de ações da Bacia – Robson Morato (IGAM) iniciou sua apresentação sobre parametrização dos dados hidrológicos. Informou que o banco de dados foi parametrizado e subdividido em três bases: base histórica, base de outorga vigente e base de outorga vencida. Um dos primeiros trabalhos foi pegar todos os dados disponíveis em todo o sistema, no período de 01/01/1989 a 25/12/2019. Foi feito uma filtragem para detectar consistência de erros, tipos de relações entre dados, um cruzamento espacial, duplicações entre base SIAM/SDOxUFLA, e foram eliminados dados idênticos e na base histórica foram identificadas 314.915 pontos de outorgas em Minas Gerais nesse período. A situação no GD7: 3010 pontos de outorgas; 2542 cadastros efetivados; 243 outorgas deferidas, 0 outorgas renovadas; 8 outorgas retificadas. Foi demonstrado espacialmente o cenário de outorgas em Minas na base histórica em nível de ocupação. Foram demonstradas as situações nos GDs e principalmente no GD7. Com base no banco de dados e tabela de atributos, constatam-se as informações, como por exemplo, a sigla, o nome, a situação do comitê, a área, se possui ou não o plano concluído, status, número do processo, portaria, a data da formalização, se o cadastro foi efetivado ou deferido, o tipo de uso, dados técnicos para as outorgas que tem vazão, CPF do outorgado, o nome do responsável pelo outorgado, nome fantasia e análise de vigência. A organização desses dados foi feita recentemente e o primeiro comitê a ter dados organizados divulgados foi o GD7. Os dados especializados serão disponibilizados para facilitação da gestão e para fiscalização e, diante desse novo cenário, ficará evidente onde estão as outorgas para melhoraria da gestão interna. Isso pode ser enviado a todos em tabelas para gerenciamento com dados de rota direta para o ponto. Robson ressaltou que a proposta é entregar todos os dados para os comitês, todos os trabalhos que forem feitos nos comitês tenham nessa plataforma um acesso público. Para esse momento a disponibilização desses dados é via Google Earth, mas no futuro bem próximo será elaborada uma plataforma que possa abrigar todos esses dados na internet com uma chave de autorização de acesso para consulta e leitura. O trabalho de gerenciamento e fiscalização agora informações mais próximas do que são os cenários outorgados, instrumento fundamental para ajudar na atualização. André deixou como encaminhamento a elaboração de um ofício que ofereça esse trabalho aos órgãos de fiscalização indicando a forma de acesso e

obtenção de credenciais para colocar de forma clara o que deve ser priorizado no caso de fiscalização, como por exemplo, cadastros pendentes, que podem ser georreferenciados e notificados, bem como a revisão de outorgas vencidas. Foram realizadas algumas perguntas por parte dos conselheiros. Robson destacou que todas as dúvidas podem ser encaminhadas para seu contato, e ressaltou também estão sendo realizados outros trabalhos para corrigir demais situações para facilitar a gestão das outorgas. Lourdes informou que com esse trabalho voltamos na 1ª ação que é ampliar a regularização de recursos hídricos. Conhecer essas planilhas, os usuários e esse sistema vai fazer com que consigamos conhecer mais os dados. Com a cobrança pelo uso da água e o enquadramento amplia a possibilidade da regularização. Rosângela (IGAM) reforçou que esses dados disponibilizados possibilitam os cálculos de disponibilidade para as devidas cobranças. Eduardo Collares (UEMG) ressaltou que um dos grandes desafios é estabelecer a disponibilidade hídrica dentro de um determinado espaço geográfico. André sugeriu que o Collares organizasse uma apresentação para a próxima reunião sobre o trabalho que tem sido desenvolvido por sua equipe. Lourdes destacou que está no plano ampliar a rede de monitoramento. Para finalizar Robson explicou sobre como será trabalhado e disponibilizado os dados já tratados para os comitês e também para a sociedade civil e citou São Paulo como exemplo de modelo avançado na gestão de dados. André agradeceu a participação qualificada e parabenizou o IGAM pelo trabalho. Robson agradeceu a oportunidade. André deu seguimento a pauta.

Item 07 – Informes Gerais (Ofícios, tratativas nas atividades do CBH) – Sobre a tratativa sobre o cadastramento dos conselheiros no SEI como usuários externo, a GECBH retornou sobre a impossibilidade devido à quantidade e rotatividade de conselheiros. Outro ponto foram as contribuições sobre o comunicado do FMCBH. André fez suas considerações e ressaltou que não podemos paralisar as atividades, deixou claro que não há perfeição em tudo o que é feito, porém as reuniões estão sendo produtivas, as dificuldades existem, mas quando há interesse há ações. Rosângela destacou que a preocupação é o aspecto de normatização que viabilize segurança para a tomada de decisões. Informou que está sendo elaborado pela GECBH um guia orientativo a respeito dessas reuniões em ambientes virtuais. Fabiana (IGAM) reforçou que é um guia apenas orientativo e que cabe aos comitês se irão ou não realizar as reuniões virtuais. Ressaltou que a reunião do GD7 é a primeira em que participa e que achou satisfatória. Rosângela esclareceu em relação ao documento onde fala sobre estrutura para realizar de forma virtual. Fabiana informou que a gerência solicitou um mapeamento dessa viabilidade para ocorrer a reunião e no GD7 a adesão foi grande. Na participação da comunidade então sugeriu em fazer uma publicidade e ver como iremos dar acesso a população, proporcionar transmissões ao vivo, viabilizar acesso às reuniões, o guia irá trazer as possibilidades. Suelen sugeriu utilizar a página oficial do Comitê na Rede Social Facebook ou fazer um convite via link no Aplicativo WhatsApp e colocou-se a disposição a respeito das questões sanitárias a todos, e fez suas considerações sobre os cuidados na pandemia. Sobre a demanda da regulação dos reservatórios, a gerência orientou acompanhar com o CBH Grande. André informou que as atividades do Comitê Federal estão paralisadas por tempo indeterminado e em resposta a isso está organizando uma visita da secretária executiva do CBH Grande para que ela conheça a região e fique ciente dos fatos junto aos CBH Grande, ANA e Sala de Crise da Hidrovia Tiete-Paraná. Laene (FIEMG) destacou que será excelente viabilizar essa visita. André solicitou ajuda à FIEMG no sentido de articular para que sejam alcançados os objetivos em relação a cota mínima. Laene solicitou formalizar para passar a sua diretoria. Lourdes concordou. Suelen informou que deixará disponível um levantamento sobre outorgas, como referência do Vigiágua da regional da SES de Passos, sobre os dados que possuem no sistema SISÁGUA dos mananciais e pontos de captação dos municípios da regional de Passos, em que constam todas as captações de água para consumo humano superficial ou subterrâneo, serviço de abastecimento, poços artesianos de uso comunitários e individuais, são 3 planilhas e consta quem tem captação de outorgas ou não. Geraldo (PM Passos) fez suas considerações a respeito dos níveis dos reservatórios e destacou que a atenção deve ser redobrada para que não sejamos surpreendidos com novas surpresas negativas. André ressaltou que é exatamente isso se quer contornar, a pressão das entidades e empresas e agentes, pelas demandas da Hidrovia Tietê-Paraná são fortes e colocam-se de forma imperativa, trazendo uma dificuldade grande aos outros usuários demandantes pelo uso múltiplo. A articulação é no sentido que o CBH Grande tenha lá alguém de Minas Gerais que coloque as questões mineiras e regionais e tenha peso nas tratativas da Sala de Crise coordenada pela ANA. Rosângela citou sobre as próximas tratativas da oficina e para a próxima reunião vamos revisar os critérios de outorgas e com sugestão de convidar um técnico do IGAM que tenha conhecimento na parte de outorgas, e também

a possibilidade de convite a um técnico da ANA, André sugeriu o IGAM fazer o contato e viabilizar a presença e análise. Sendo assim André finalizou a reunião agradeceu o empenho de todos.

André Luiz Rodrigues

Presidente

Laene Fonseca Vilas Boas

Secretária



Documento assinado eletronicamente por **Laene Fonseca Vilas Boas, Secretário(a)**, em 09/07/2020, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Luiz Rodrigues, Presidente(a)**, em 14/07/2020, às 16:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **15267352** e o código CRC **8A2664AE**.

Referência: Processo nº 2240.01.0001554/2020-63

SEI nº 15267352